**Областное государственное бюджетное**

**профессиональное образовательное учреждение**

**«Ульяновский техникум питания и торговли»**

**ПРИКАЗ**

23.09.2025 № 367

г. Ульяновск

**Об осуществлении информирования педагогических работников**

**о требованиях, установленных частями 6.1. и 6.2 статья 47 Закона об образовании, Приказом № 779**

С 1 сентября 2025 года вступили в силу приказы Минпросвещения России, регулирующие особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжительность рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников:

- приказ Минпросвещения России от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении особенностёй режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения» (далее - приказ № 268);

- приказ Минпросвещения России от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (далее - приказ № 269).

В рамках работы по снижению бюрократической нагрузки и с целью снижения педагогической нагрузки, п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителям директора по УР, УВР, НМР, УПР провести ряд мероприятий в соответствии с планом (приложение 1):

1.1. Обсудить требования законодательства об образовании своих локальных нормативных актов на заседаниях совещательных органов с участием педагогических работников;

1.2. Разместить информацию на официальном сайте техникума;

1.3. Провести информирование о наличии специального раздела на сайте Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области и разместить на сайте техникума ссылку;

2. Заведующему отделением информатизации образовательного процесса информировать педагогических работников о работе ЧАТ-бота (сервис «Помощник Рособрнадзора»), в том числе:

2.1. Провести обсуждение вопросов о работе сервиса «Помощник Рособрнадзора» на заседаниях методических комиссий;

2.2. Разместить информацию для педагогических работников о работе сервиса «Помощник Рособрнадзора» на информационных стендах техникума;

2.3. Разместить информацию для педагогических работников о работе сервиса «Помощник Рособрнадзора» в чате техникума в «МАХ»;

3. Заместителям директора по УР, УВР, НМР, УПР внести изменения

в Правила внутреннего трудового распорядка с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Закона об образовании, Приказа № 779.

4. Инспектору по кадрам ознакомить каждого педагогического работника с правилами внутреннего трудового распорядка.

5. Инспектору по кадрам с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Закона об образовании, Приказа № 779, внести изменения в должностные инструкции: педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные программы; педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные программы и осуществляющих классное руководство; педагогических работников, осуществляющих социальную работу с обучающимися (социальный работник, заместитель руководителя); заместителей руководителя по учебно-воспитательной работе.

6. Инспектору по кадрам ознакомить каждого педагогического работника со своей должностной инструкцией.

7. Инспектору по кадрам провести анализ о заключении дополнительных соглашений к трудовым договорам с педагогическими работниками, реализующими образовательные программы, на предмет указания дополнительной работы, выполняемой с их письменного согласия за дополнительную оплату.

8. Заместителям директора по УР, УВР, УПР, НМР внести изменения в локальный нормативный акт, регламентирующий функционирование внутренней системы оценки качества образования, в части перечней документов, подготовка которых осуществляется: педагогическими работниками, участвующими в реализации образовательных программ.

9. Заместителям директора по УР, УВР, УПР, НМР ознакомить каждого педагогического работника с локальным нормативным актом, регламентирующим функционирование внутренней системы оценки качества образования.

10.Инспектору по кадрам ознакомить каждого педагогического работника с локальным нормативным актом, регламентирующим учет успеваемости и посещаемости обучающихся в электронной форме.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

директора техникума Ю.Ю.Бесова

**Проект приказа вносит:**

заместитель директора по НМР Н.С.Русецкая

23.09.2025