

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 1 из 26
		Экз. №

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета ОГБОУ «Ульяновский
техникум питания и торговли»
Протокол № 2 от 23.09.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБОУ «Ульяновского
техникума питания и торговли»

_____ А.А. Красников
Приказ от 23.09.2025 № 376

Организация учебного процесса П-79

ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке обучения по индивидуальному** **учебному плану, в том числе ускоренного** **обучения, в пределах осваиваемой** **образовательной программы среднего** **профессионального образования**

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 26
		Экз. №

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования (далее – Положение) регламентирует порядок перевода и организацию обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе в условиях ускоренного обучения, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательная программа, СПО) в ОГБПОУ «Ульяновский техникум питания и торговли» (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Уставом и иными локальными нормативными актами техникума.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации обучающимися права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану или обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.4. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы среднего профессионального образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 26
		Экз. №

1.5 Обучение по ИУП возможно для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

1.6. При получении среднего профессионального образования в соответствии с ИУП сроки получения образования могут быть изменены техникумом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося в пределах срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по ИУП обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.7. Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы в сокращенный срок по сравнению со сроками, установленными ФГОС СПО с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе ИУП.

1.8. На ускоренное обучение по ИУП могут быть переведены:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование по профилю соответствующему осваиваемой образовательной программе;

- лица, имеющие среднее общее образование и принятые на обучение по программе СПО, реализуемой на базе основного общего образования, в том числе получившие среднее общее образование экстерном в общеобразовательной организации;

- лица, прошедшие профессиональное обучение и имеющие достаточный уровень предшествующей практической подготовки и опыт работы по соответствующей профессии, специальности.

В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении учитываются результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также результаты освоения иных образовательных программ, в том числе программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования и пр.

1.9. При ускоренном обучении сокращение срока получения среднего профессионального образования по образовательным программам осуществляется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и видам практик, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего общего, среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также профессионального обучения дополнительного образования (при наличии).

2. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 26
		Экз. №

2.1. ИУП отражает особенности организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин (модулей) образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно и (или) в иные сроки, отличающиеся от общеустановленных образовательной программой.

2.2. Основанием для перевода обучающегося на обучение по ИУП является:

- зачисление на обучение в техникум в порядке перевода обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- перевод обучающегося внутри техникума с изменением осваиваемой образовательной программы и (или) формы обучения;
- восстановление в техникуме для продолжения обучения ранее отчисленного обучающегося;
- выход обучающегося из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком (в случаях возникновения разницы в образовательное программе);
- одновременное освоение нескольких образовательных программ;
- перевод на ускоренное обучение;
- инклюзивное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- иным основаниям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ИУП может быть разработан на один семестр обучения, на один учебный год, на несколько семестров (годов) обучения или на весь период освоения образовательной программы.

2.3. Для рассмотрения вопроса о возможности перевода на обучение по ИУП обучающийся предоставляет в учебную часть техникума следующие документы:

- заявление на имя директора техникума с просьбой о переводе на обучение по ИУП;
- документ, подтверждающий необходимость перевода на обучение по ИУП (диплом, аттестат, справка об обучении, справка о периоде обучения, документы, подтверждающие, что обучающийся является инвалидом и др.).

2.4. Решение о возможности обучения обучающегося по ускоренной программе принимается Педагогическим советом техникума и оформляется приказом директора техникума. Ответственным за организацию контроля исполнения данного приказа является заместитель директора по учебной работе.

2.5. ИУП составляется заведующим структурного отделения, согласовывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором техникума. ИУП составляется на основе учебного плана образовательной программы соответствующего года набора.

ИУП оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый - в личном деле обучающегося, второй - у обучающегося. Обучающийся своей подписью заверяет, что «второй экземпляр ИУП получил на руки».

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 5 из 26
		Экз. №

2.6. В случае перевода на обучение по ИУП при освоении образовательной программы на основе договора на оказание образовательных услуг заключается дополнительное соглашение к договору.

2.7. Содержание ИУП должно обеспечивать преемственность содержания образовательной программы, отвечать требованиям ФГОС СПО, удовлетворять запросы участников образовательных отношений.

2.8. На основании ИУП заведующий структурным отделением составляет индивидуальный учебный график (далее – график обучения) для обучающегося с информацией по каждой дисциплине (модулю), изучаемой(ого) в семестре.

График индивидуальной работы утверждается заместителем директора по учебной работе и выдается обучающемуся.

2.9. Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим обеспечением по каждой дисциплине (модулю), учебной и производственной практике, и в течение одной недели согласовать график с преподавателями, мастерами производственного обучения.

2.10. Изменение учебного плана путем замены и (или) исключения отдельных дисциплин (модулей) при формировании ИУП не допускается.

3. Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. Обучение по ИУП частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по общему расписанию, но не отменяет для него обязанности выполнения образовательной программы в полном объеме.

Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется заданиями самостоятельной работы (написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем) по пропущенным темам.

3.2. Виды учебных заданий определяет преподаватель в зависимости от содержания рабочей программы и специфики дисциплины (модуля).

3.3. При реализации образовательной программы по ИУП могут применяться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.4. Учебную и производственную практики обучающийся проходит в соответствии с ИУП и может быть направлен на практику в профильные организации по месту проживания и (или) работы, при условии предоставления необходимой документации.

3.5. Консультирование обучающегося, проверку выполнения самостоятельной работы, курсовой работы (проекта), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (модуля), ведущий занятия в учебной группе, согласно графику (расписанию) консультаций.

3.6. Промежуточную аттестацию обучающийся по ИУП проходит в сроки, установленные приказом директора техникума (согласно календарному учебному графику) или по индивидуальным срокам.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 6 из 26
		Экз. №

При прохождении промежуточной аттестации не в составе учебной группы для обучающегося оформляется индивидуальная оценочная ведомость.

3.7. Государственную итоговую аттестацию обучающийся по ИУП проходит в сроки, установленные календарным учебным графиком.

3.8. Контроль выполнения графика обучения осуществляется заведующим отделением не реже одного раза в семестр.

По окончании семестра обучающийся предоставляет заведующему отделения график обучения с отметками о его выполнении.

3.9. В случае невыполнения установленного графика обучения, за пропуски занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации без уважительных причин приказом директора техникума обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности (замечание, выговор за недобросовестное освоение образовательной программы и невыполнение ИУП).

4. Порядок организации ускоренного обучения по ИУП

4.1. При ускоренном обучении осуществляется сокращение срока получения образования по образовательной программе путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся.

4.2. Возможность переаттестации и перезачета определяется аттестационной комиссией, сформированной распоряжением по техникуму, в которую в обязательном порядке включаются педагогические работники профильных методических комиссий.

4.3. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом учреждения по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

4.4. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, разделах дисциплин вносятся в зачетные книжки обучающихся заведующими соответствующих отделений или по их поручению преподавателями.

4.5. Ускорение образовательной программы может осуществляться на любой срок: от нескольких недель до нескольких семестров.

4.6. При ускоренном обучении могут формироваться отдельные группы обучающихся.

4.7. Обучающийся посещает учебные занятия согласно ИУП ускоренного обучения.

Для реализации ИУП ускоренного обучения (в случае изменения количества часов или изменения периода освоения дисциплины, модуля или др.) диспетчер по расписанию составляет (при необходимости) индивидуальное расписание учебных занятий.

	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
	Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 7 из 26
			Экз. №

4.8. При прохождении промежуточной аттестации не в составе учебной группы для обучающегося по ИУП ускоренного обучения оформляется индивидуальная оценочная ведомость.

4.8. Контроль за выполнением ИУП ускоренного обучения осуществляет заведующим структурным отделением.

4.9. Обучающийся имеет право отказаться от ускоренного обучения на основании личного заявления. Повторная возможность перехода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану не предусматривается.

4.10. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

4.11. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении установленного образца.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 9 из 26
		Экз. №

Приложение 2. Условия и порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования

1. Условия и порядок переаттестации дисциплин

1.1. Обучающийся, имеющий среднее профессиональное образование, подает в учебную часть (заочное отделение) заявление по установленной форме на переаттестацию дисциплин перед установочной сессией.

Перед аттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики, модуля), утвержденной техникумом. Переаттестация проводится путем собеседования.

1.2. Для проведения переаттестации формируется аттестационная комиссия распоряжением директора. Председателем аттестационной комиссии является заместитель директора по учебной работе, членами заведующие отделениями, ведущие педагогические работники соответствующих дисциплин (модулей).

1.3. Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии с обучающимися устанавливается заместителем директора по учебной работе (заведующим заочного отделения).

1.4. Учебная часть (заочное отделение) представляет в аттестационную комиссию следующие сведения и документы:

- Фамилия, имя, отчество обучающегося, осваивающего обучение по ускоренной программе;
- Заявление обучающегося о переаттестации с приложением ксерокопий диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- Копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

1.5. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации дисциплин или их разделов (модулей) на основании рассмотрения документов и проведенного собеседования с обучающимся.

1.6. Переаттестация оформляется ведомостью переаттестации. На основании ведомости переаттестации издается распоряжение о переаттестации за подписью директора.

1.7. Записи о переаттестованных в полном объеме дисциплинах вносятся в зачетные книжки обучающихся. Записи вносятся заместителем директора по учебной работе (заведующим заочного отделения) или по его поручению преподавателем соответствующей дисциплины (курса).

1.8. Если после переаттестации дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия переаттестуемой дисциплины, дисциплине учебного плана по данному направлению, давности сроков изучения дисциплины и др., обучающемуся

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 10 из 26
		Экз. №

устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается распоряжением директора.

1.9. На основании личного заявления по решению соответствующих комиссий могут быть переаттестованы ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин по выбору обучающегося, устанавливаемых техникумом. Дисциплины по выбору обучающегося переаттестовываются в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом по соответствующему циклу дисциплин. Из приложения к диплому переаттестовываются дисциплины, близкие по своей направленности дисциплинам по выбору соответствующего цикла. В зачетную книжку обучающегося вносится переаттестованная дисциплина, обозначенная в приложении к диплому. Записи о переаттестованных дисциплинах вносятся в зачетные книжки обучающихся заместителем директора по учебной работе (заведующим заочного отделения) или по их поручению педагогическими работниками.

1.10. В период проведения переаттестации занятия обучающихся проводятся в соответствии с расписанием.

1.11. Для обучающихся заочной формы обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

1.12. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных дисциплинах в справку об академической успеваемости вносятся согласно записям, внесенным в зачетные книжки обучающихся.

1.13. Перевод прошедших переаттестацию обучающихся с курса на последующие курсы осуществляется распоряжением директора техникума.

1.14. Для реализации ускоренной программы учебной частью (заочным отделением) разрабатывается и утверждается индивидуальный учебный план (для обучающегося или группы обучающихся) на основе действующей ООП.

В индивидуальных учебных планах наименование дисциплин и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам по специальностям с полным сроком обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студента и отсутствием факультативных дисциплин. Обязательно должно быть предусмотрено учебное время на практику.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 11 из 26
		Экз. №

Приложение 3. Условия и порядок перезачета обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования

2. Условия и порядок перезачетов дисциплин

2.1. Перезачет дисциплин осуществляется комиссией. Сроки оформления перезачета дисциплин устанавливаются заместителем директора по учебной работе (заведующим заочного отделения).

2.2. На основе заявления обучающегося о перезачете дисциплин учебная часть предоставляет в комиссию следующие документы:

- Фамилия, имя, отчество обучающегося, осваивающего обучение по ускоренной программе;
- Заявление обучающегося о перезачете с приложением ксерокопий диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- Копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

2.3. Перезачет производится с учетом следующих требований:

- Название учебной дисциплины совпадает полностью или родственно по содержанию изучаемой в УТПиТ;
- Форма контроля по диплому предыдущего СПО или ВПО соответствует форме контроля дисциплины осваиваемого образования или является более высокой формой контроля;
- Количество часов по предыдущему образованию составляет не менее 80% от объема часов учебного плана осваиваемого направления подготовки.

2.4. Решение о перезачете оформляется соответствующим протоколом. Протокол может определять график ликвидации академической задолженности.

2.5. Если после перезачета дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия перезачитываемой дисциплины, дисциплине учебного плана по данному направлению подготовки, давности сроков изучения дисциплины и др., обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается приказом директора техникума.

2.6. На основании решения директора издается распоряжение о перезачете.

2.7. Записи о перезачете дисциплин, разделов (модулей) дисциплин, вносятся в зачетные книжки обучающихся заместителем директора по учебной работе

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 12 из 26
		Экз. №

(заведующим заочного отделения) или по его поручению педагогическими работниками.

2.8. На основании личного заявления по решению соответствующей комиссии обучающемуся могут быть перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин по выбору обучающегося, устанавливаемых техникумом. Перезачитываться могут дисциплины, близкие по своей направленности дисциплинам по выбору соответствующего цикла. Дисциплины по выбору обучающегося перезачитываются в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом по соответствующему циклу дисциплин. В зачетную книжку обучающегося вносится перезачтенная дисциплина, обозначенная в приложении к диплому. Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в зачетные книжки обучающегося заместителем директора по учебной работе (заведующим заочного отделения) или по их поручению преподавателями.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 13 из 26
		Экз. №

Приложение 4. Образец оформления распоряжения о переаттестации

**Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ульяновский техникум питания и торговли»**

ПРИКАЗ

№ _____

1. На основании Положения «Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования» в ОГБПОУ «Ульяновском техникуме питания и торговли», утвержденного на заседании Педагогического Совета (протокол № __ от _____ 201__ г.)

создать комиссию по переаттестации дисциплин по специальности

_____ в составе:

Председатель комиссии – директор ОГБПОУ СПО Ульяновского техникума питания и торговли (заместитель директора по учебной работе)

Члены комиссии

Преподаватель

Преподаватель

.....

Секретарь комиссии –

2. Установить сроки переаттестации: с _____ по _____ 201__ года.

3. Секретарю комиссии оформить ведомости переаттестации по всем дисциплинам учебного плана, вынесенным на переаттестацию. Копии ведомостей приложить к протоколу переаттестации.

4. Решение о переаттестации дисциплин комиссии принять на основании сравнительного анализа индивидуального учебного плана по ускоренной программе, приложения к диплому ранее оконченного студентом учебного заведения среднего профессионального образования и проведенного собеседования со студентом.

Директор техникума

А.А.Красников

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 14 из 26
		Экз. №

Приложение 5. Форма протокола переаттестации

**Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ульяновский техникум питания и торговли»**

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии

переаттестация дисциплин в соответствии с «Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования» в ОГБПОУ «Ульяновском техникуме питания и торговли»,

(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по специальности

(наименование специальности)

по _____ форме обучения, окончившего в ____ году _____
(форма обучения) (год окончания)

(наименование учебного заведения СПО)

на основании диплома серия _____ № ____ и проведенного собеседования переаттестовываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Количество час.	Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Заместитель директора по учебной работе _____

Ознакомлен: обучающийся _____

Дата _____ Подпись _____

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 15 из 26
		Экз. №

Приложение 6. Форма протокола перезачета

**Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ульяновский техникум питания и торговли»**

**ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии**

перезачет дисциплин в соответствии с «Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования» в ОГБПОУ «Ульяновском техникуме питания и торговли»,

(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по специальности _____

(наименование специальности)

по _____ форме обучения, окончившего в ____ году _____
(форма обучения) (год окончания)

(наименование учебного заведения СПО, ВПО)

на основании диплома / академической справки серия _____ № _____
перезачитываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись
		УТПиТ	Оконч. учебн. завед.				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

Заместитель директора по учебной работе _____

Ознакомлен: обучающийся _____

Дата _____ Подпись _____

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 16 из 26
		Экз. №

Приложение 7. Образец оформления записи в зачетной книжке

Количество часов указывается в соответствии с индивидуальным учебным планом соответствующей ускоренной образовательной программы СПО. Дата сдачи экзамена (зачета) указывается согласно графику переаттестации (перезачета) дисциплин.

на базе высшего профессионального образования, на базе среднего профессионального образования:

1-й семестр 20__-20__ учебного года _____ КУРС

Результаты промежуточной аттестации (экзамены)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), раздела	Общее кол-во час.	Оценка	Дата сдачи экзамена	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя
1.	Русский язык и культура речи	72	Хорошо	05.09.13	Подпись преподавателя, включенного в комиссию по переаттестации	Фамилия преподавателя, включенного в комиссию по переаттестации

Результаты промежуточной аттестации (зачеты)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), раздела	Кол-во часов	Оценка	Дата сдачи зачета	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя
1.	История	108	Зачтено	09.09.13	Подпись преподавателя, включенного в комиссию по переаттестации	Подпись преподавателя, включенного в комиссию по переаттестации

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79		Редакция №1 Изменение №0	Лист 17 из 26
			Экз. №

*Приложение 8. Сравнительная таблица учебных планов
ППССЗ и ППКРС согласно ФГОС нового поколения
по специальности Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*

ППССЗ				ППКРС				разница
код	Название дисциплины	часы		код	Название дисциплины	часы		
ОП. 01	Основы коммерческой деятельности	127	85	ОП. 03	Организация и технология розничной торговли	114	76	42
	Раздел 1. Сущность коммерческой деятельности	22	10					
	Тема 1.1. Сущность и содержание коммерческой деятельности	10	4		Маркетинг и менеджмент в торговле	17	10	
	Тема 1.2. Функции и задачи коммерческой деятельности	10	4					
	Тема 1.3. Структура коммерческой деятельности	2	2					
	Раздел 2. Формы и классификация организаций торговли	28	19		Розничная торговля	3	2	
	Тема 2.1. Организационно-правовые формы торговли	8	6					
	Тема 2.2. Классификация организаций (предприятий) торговли	12	8		Розничная торговая сеть	12	8	
	Тема 2.3. Материально-техническая база коммерческой деятельности	8	5					
	Раздел 3. Оптовая торговля	37	25					
	Тема 3.1. Коммерческая работа по оптовым закупкам.				Технология снабжения и завоза товаров на розничные торговые предприятия	15	10	
	Тема 3.2. Товарные склады	6	4					
	Тема 3.3.Технология складского товародвижения	14	10					
	Тема 3.4. Транспортно-экспедиционное обслуживание коммерческой деятельности.	5	3					
	Раздел 4. Розничные торговые сети	36	27					
	Тема 4.1.Размещение и планировка розничных торговых предприятий.	8	6					
	Тема 4.2.Технология розничной торговли.	23	20		Технология приемки хранения, подготовки к	58	40	

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79		Редакция №1 Изменение №0	Лист 18 из 26
			Экз. №

					продаже, размещения и выкладки продажи товаров и обслуживание покупателей.			
	Тема 4.3. Тара и тарные операции.	5	1		Тара и тарные операции в торговле.	9	6	
	Раздел 5 Экспортно-импортные, таможенные операции	3	1					
ОП. 02	Теоретические основы товароведения	102	68					
ОП. 03	Статистика	54	36					
ОП. 04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	63	42					
ОП. 05	Документационное обеспечение управления	48	32					
ОП. 06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	54	36	ОД п 13	Право			
				МД К.0 1.01	Розничная торговля непродовольственными товарами			
					Тема 1.6. Закон «О защите прав потребителей».	9	6	
ОП .07	Бухгалтерский учёт	84	56	ОП. 02	Основы бухгалтерского учёта	108	72	
					Бухгалтерский баланс и система счётов бухгалтерского баланса.	12	8	
					Техника и формы бухгалтерского учёта.	2	2	
					Учёт товарных операций в организациях.	14	10	
					Учёт денежных средств и расчётных операций.	12	10	
					Учёт расчётов с персоналом по оплате труда.	14	10	
					Учёт основных средств и нематериальных активов.	8	6	
					Учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.	12	8	
					Учёт готовой продукции и её реализации.	8	4	
					Учёт собственных средств, кредитов и финансовых результатов.	10	6	
					Бухгалтерская отчетность.	8	4	

	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
	Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 19 из 26
			Экз. №

ОП.08	Метрология и стандартизация	54	36	МД К.0 1. 01	Розничная торговля непродовольственными товарами			
					Тема 1.5.Стандартизация товаров. Оценка и подтверждение соответствия	6	4	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	105	70	ОП. 05	Безопасность жизнедеятельности	48	32	
ОП.10	Мерчендайзинг	54	36	ОП. 08	Мерчендайзинг	54	36	
ОП. 11	Организация предпринимательской деятельности	48	32	ОП. 07	Организация предпринимательской деятельности	54	36	
				ОП. 01	Основы деловой культуры	54	36	
ПМ.00	Профессиональные модули	2061	1506					
ПМ.01	Управление ассортиментом товаров	1037	715					
МДК. 01.01	Основы управления ассортиментом товаров	863	575	ОП. 04	Санитария и гигиена	51	34	
				МД К.0 1.01	Розничная торговля непродовольственными товарами	318	212	
					Тема 1.Общая часть товароведения.	39	26	
					Тема 1.1.Товароведение как наука.	3	2	
					Тема 1.2. Классификация и ассортимент товаров	6	4	
МДК. 01.02	Комплексная автоматизация и технология управления торговым процессом	102	68	МД К.0 1.02	Техническое оснащение торговли непродовольственными товарами	81	54	34
	Раздел 1.Комплексная автоматизация предприятий торговли	64	44		Современное оборудование супермаркета	18	12	
	Тема 1.1. Введение	2	2	МД К 02.0 2	Техническое оснащение торговли продовольственными товарами	53	26	
	Тема 1.2.Автоматизация предприятий торговли	10	8		Дополнительные виды оборудования	18	9	

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79		Редакция №1 Изменение №0	Лист 20 из 26
			Экз. №

	Тема 1.3.Техническое оснащение предприятий торговли	52	34					
	Раздел 2. Технология управления торговым процессом продовольственного ритейлера	38	24					
	Тема 2.1.Основные бизнес - процессы в товародвижении	24	16					
	Тема 2.2. Обеспечение охраны труда торгового процесса	14	8					
ПМ.02	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	318	236					
МДК. 02.01	Оценки качества товаров и основы экспертизы	246	164	МД К.0 1.01	Розничная торговля непродовольственными товарами			
					Тема 1.3. Качество товаров	9	6	
					Тема 1.4. Виды, формы и средства товарной информации.	6	4	
					Факторы, формирующие потребительские свойства товаров.	35	23	
				МД К.0 1.01	Розничная торговля непродовольственными товарами			
					Потребительские свойства, дефекты, приемы осмотра изделий при оценке качества, градации качества.	35	23	
ПМ.03	Организация работы в подразделении организации	189	150					
МДК.0 3.01	Управление структурным подразделением организации	117	78					
ПМ.04	Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров, контролёр - кассир»	517	405					
МДК. 04.01	Розничная торговля продовольственными товарами	156	104	МД К.0 2.01	Розничная торговля продовольственными товарами	322	215	
МДК.	Техника вычисления, учёт и отчётность	76	51					

	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
	Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 21 из 26
			Экз. №

04.02								
МДК. 04.03	Эксплуатация торгового оборудования и контрольно-кассовой техники	105	70	МД К.0 2.02	Техническое оснащение торговли продовольственными товарами	79	53	
				МД К.0 3.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники	185	123	

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79		Редакция №1 Изменение №0	Лист 22 из 26
			Экз. №

*Приложение 9. Сравнительная таблица учебных планов
ППССЗ и ППКРС согласно ФГОС нового поколения
по специальности Технология продукции продовольственных товаров*

ППССЗ				ППКРС				Перезачет
код	Название дисциплины	часы		код	Название дисциплины	часы		
ОГСЭ.04	Технология профессионально-личностного развития	36	36	ОП.06	Технология профессионально-личностного развития	51	36	36
ОП.01	Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве	102	68	ОП.01	Основы микробиологии, санитария и гигиена в пищевом производстве	56	38	56
ОП.02	Физиология питания	75	50	ОП. 02	Физиология питания с основами товароведения продовольственных товаров	78	52	75
МДК 01.01	Технология приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции	287	191					55
МДК 02.01	Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции	408	272					45
МДК 03.01	Технология приготовления сложной горячей кулинарной продукции	517	353					36
МДК 04.01	Технология приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий	519	352					86
МДК 05.01	Технология приготовления сложных холодных и горячих десертов	204	136					57
МДК 06.01	Управление структурным подразделением организации	267	178					105
ПМ.07	Выполнение работ по профессии «Повар»	516	416					516
МДК 07.01	Технология приготовления простых блюд	300	200					
УП 07.01	Учебная практика	72	72					
ПП 07.01	Производственная практика	144	144					
				МДК 01.01	Технология обработки сырья и приготовления блюд из овощей и грибов	132	88	
				МДК 02.01	Технология подготовки сырья и приготовления блюд и гарниров из круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога, теста	75	50	

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П-79	Редакция №1 Изменение №0	Лист 25 из 26
		Экз. №

Лист согласования

Утверждено приказом от 23.09.2025 № 376

Вводится взамен Положения о реализации образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом, в том числе ускоренным обучением
П-17 от 16.09.2014

Разработал: _____ Ю.Ю.Бесова

