

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ульяновский техникум питания и торговли		
Наименование документа: «Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по программам СПО, с платного обучения на бесплатное» Условное обозначение АН-35 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2011, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 1 из 6
		Экз. №

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета ОГБОУ СПО
Ульяновского техникума
питания и торговли
Протокол №6 от 09.12.2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБОУ СПО
Ульяновского техникума питания и
торговли



А.А. Красников
Приказ от 09.12.2014 № 481

Локальный нормативный акт АН-35

ПОРЯДОК и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное

2. Порядок и случаи перехода с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (на вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется образовательной организацией как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый курс обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ульяновский техникум питания и торговли		
Наименование документа: « Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по программам СПО, с платного обучения на бесплатное » Условное обозначение АН- 35 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2011, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 6
		Экз. №

ПОРЯДОК и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное

1 Общие положения

1.1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1286 от 25 сентября 2014г. «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное».

1.2. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее – Порядок), определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри техникума.

1.3. Настоящее Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Порядок и случаи перехода с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется образовательной организацией как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ульяновский техникум питания и торговли		
Наименование документа: «Порядок и случая перехода лиц, обучающихся по программам СПО, с платного обучения на бесплатное» Условное обозначение АН- 35 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2011, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 6
		Экз. №

2.3. Обучающиеся подают заявления на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест в течении одного месяца по окончании семестра .

2.4. Образовательной организацией обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»,

б) отнесения к следующим категориям граждан:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения Студенческого совета техникума, профсоюзной организации студентов техникума, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в отношении несовершеннолетних обучающихся). Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется образовательной организацией самостоятельно.

2.7. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения образовательной организации, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение образовательной организации, в которой он обучается, мотивированное заявление на имя руководителя образовательной организации о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 6 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ульяновский техникум питания и торговли		
Наименование документа: «Порядок и случая перехода лиц, обучающихся по программам СПО, с платного обучения на бесплатное» Условное обозначение АН- 35 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2011, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 6
		Экз. №

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

2.9. Структурное подразделение образовательной организации в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а так же информацией структурного подразделения образовательной организации, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующие подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее информация).

2.10. приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.5. настоящего Порядка.

2.11. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией, с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2.16. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом образовательной организации, изданным руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

