

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 1 из 100
		Экз. №

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического  
совета ОГБПОУ УТПиТ  
Протокол № 1 от 27.08.2021

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ УТПиТ  
А.А. Красников  
Приказ от 30.08.2021 № 264

## Организация методической работы

### П-14

#### ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 100
		Экз. №

## СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	3
Термины и определения	7
Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины	9
Структура и содержание рабочей программы профессионального модуля	12
Согласование, утверждение, дополнения, изменения, хранение рабочей программы	16
Требования к оформлению	17
Макет рабочей программы профессионального модуля	19
Приложение 2 Макет рабочей программы учебной дисциплины	32
Макет рабочей программы учебной общеобразовательной дисциплины	42
Приложение 4 Макет рабочей программы учебной практики	52
Макет рабочей программы производственной практики	61
Макет рабочей программы производственной (преддипломной) практики	71
Макет рабочей программы воспитания	79

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 100
		Экз. №

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы определяет единые требования к структуре и содержанию рабочих программ по учебной дисциплине (далее -УД), профессиональному модулю (далее - ПМ), учебной и производственной практики (далее УП и ПП), а также порядок ее разработки (корректировке) и утверждения в профессиональном образовательном учреждении (далее - Учреждение).

1.2. Требования настоящего Порядка обязательны для всего преподавательского состава Учреждения.

1.3. Рабочая программа - документ, являющийся частью основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) или по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее- ППКРС) и предназначенная для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» по специальностям и профессиям среднего профессионального образования (далее - СПО) по конкретной УД или ПМ.

1.4. Рабочая программа - документ, определяющий результаты обучения и воспитания (в том числе личностные результаты), критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации программы. Рабочая программа включает информацию о методическом и техническом обеспечении образовательного процесса, учитывает формы организации самостоятельной работы обучающихся, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а рабочая программа ПМ дополнительно содержит перечень работ при проведении практического обучения и если предусмотрено рабочим учебным планом-тематику курсовых работ (проектов), учитывает формы, методы, приемы воспитания .

Рабочая программа является единой для всех форм обучения.

1.5. Ответственность за разработку рабочей программы несет председатель цикловой методической комиссии (далее МК), за которой закреплена УД и ПМ.

1.6. Ответственным за своевременность разработки (актуализации), качество и достаточность содержания рабочей программы является преподаватель, ответственный за учебно-методический комплекс (по данной УД, ПМ, УП и ПП) и преподаватель, который проводит занятия в текущем

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 100
		Экз. №

учебном году в соответствии с распределением педагогической нагрузки в Учреждении.

1.7. Рабочая программа разрабатывается преподавателем (мастером производственного обучения) Учреждения самостоятельно на основе ФГОС СПО, примерной ООП, Программы воспитания, рабочего учебного плана, КТП воспитательной работы специальности/профессии, с учётом рекомендаций работодателей, в том числе на основании профессиональных стандартов и требований стандартов WSR.

1.8. Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов.

1.9. Рабочая программа входит в состав учебно-методического комплекса (далее - УМК) УД, ПМ, УП и ПП, который включает также другие учебно-методические материалы - конспекты лекций или опорные конспекты или справочные материалы, методические указания для обучающихся по проведению лабораторных и/или практических занятий, по выполнению самостоятельной работы студентов, методические указания по выполнению курсовых проектов (работ), указания по выполнению заданий по учебной и производственной практикам, контрольно-оценочные средства по входному контролю, оценочные средства по промежуточной аттестации, методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы, методические рекомендации по технологиям воспитания

1.10. При отсутствии рабочей программы проведение учебных занятий преподавателем - не допускается.

1.11. Рабочие программы разрабатываются по каждой УД и ПМ (в том числе МДК, УП, ПП), рабочего учебного плана по специальности/профессии, на срок его действия.

1.12. Рабочая программа должна:

- отвечать требованиям ФГОС СПО к результатам обучения, квалификационной характеристике специалиста по соответствующей специальности /профессии, дидактическим принципам;
- определять роль и значение УД, междисциплинарного курса (далее - МДК), ПМ в будущей профессиональной деятельности специалиста;
- обеспечивать систематичность, последовательность и комплексность обучения, прослеживать внутри- и межпредметные связи с четко выраженной практической направленностью обучения, возможностью получения фундаментальных теоретических и практических знаний;
- обеспечивать формирование профессиональных знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, которые необходимы специалистам соответствующей квалификации по специальности /профессии;

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 5 из 100
		Экз. №

- обеспечивать формирование личностных результатов в соответствии с программой воспитания и КТП по воспитательной работе;
- обеспечивать оптимальное распределение учебного времени по разделам и темам курса, видам учебных занятий в зависимости от формы обучения;
- обеспечивать рациональное планирование и организацию самостоятельной работы обучающихся.

1.13. При разработке рабочей программы учитываются:

- требования ФГОС СПО;
- содержание примерной программы УД (при наличии);
- требования организаций – потенциальных работодателей будущих специалистов;
- требования профессиональных стандартов и требований стандартов WSR
- содержание программы воспитания по профессии (специальности)
- содержание программ учебных дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области;
- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- материальные и информационные возможности Учреждения.

1.14. Под требованиями организаций (потенциальных работодателей) понимаются их ожидания относительно компетенций работников конкретной специальности и определенного квалификационного уровня, которые выявляются с помощью анализа трудовой деятельности.

В процессе взаимодействия с работодателями членам рабочей группы, председателю МК, преподавателю, и т.д., необходимо четко понимать, что заложено в требованиях стандарта и чего не хватает.

В случае, если работодателями выдвигаются дополнительные требования, т.е. требования за пределами ФГОС, то необходимо определить входит ли это (эти) требование(я) в выделенные в ФГОС профессиональные компетенции (далее -ПК):

- если входит, то определяем количество часов, требуемых на углубление освоения имеющихся ПК;
- если находится за пределами выделенных ПК во ФГОС, то требуется введение дополнительной(ых) ПК.

При введении дополнительных ПК в ПМ необходимо самостоятельно определить опыт практической деятельности, умения и знания и объем часов на их освоение.

Результатом этой работы станет:

- соотнесение профессиональных функций с ПК;

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 6 из 100
		Экз. №

- определение вариативного содержания ОПОП;
- принятие решения о введении вариативных УД и/или ПМ в рабочий учебный план ПОО

1.15. Согласно ФГОС по специальностям/профессиям СПО (раздел VIII, п.8.3) для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ и ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (раздел 4 рабочих программ УД и 5 раздел рабочих программ ПМ и практик), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ПОО самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются Учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

1.16. При разработке данного порядка использовались следующие нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021г.)
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Рекомендации Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО 17.03.2015 № 06-259 по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности/ профессии СПО;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп. 28 августа 2020г.);
- Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 7 из 100
		Экз. №

- профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (изменен приказом №1061 от 18.08.2016г.)
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.08.2009 года;
  - Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.08. 2009 года;
  - Постановления Правительства РФ От 22 января 2013 г. N 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов» (в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 N 970);
  - Методики разработки основной профессиональной образовательной программы СПО (методические рекомендации) ФИРО, 2014г.;
  - Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки России 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн;
  - Устав профессиональной образовательной организации;
  - Локальные нормативные акты ПОО, регулирующие учебно- методическую деятельность;
  - Рабочие учебные планы по реализуемым в Учреждении специальностям/ профессиям СПО.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие основные понятия и сокращения:

**2.1.Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО)** – комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования обязательная для исполнения всеми профессиональными образовательными организациями на территории Российской Федерации, реализующими основные профессиональные образовательные программы соответствующих

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 8 из 100
		Экз. №

уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

**2.2. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС)** - это система учебно-методических документов, сформированная на основе ФГОС по направлению подготовки СПО и рекомендуемая для использования при разработке образовательных программ (далее - ОП) СПО - программ подготовки специалистов среднего звена в части компетентностно - квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации ППССЗ/ППКРС, государственной итоговой аттестации выпускников;

**2.3. компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

**2.4. общая компетенция (ОК)** - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов деятельности (ВД).

**2.5. профессиональная компетенция (ПК)** - способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности.

**2.6. личностные результаты (ЛР)** – результаты развития личности, направленные на формирование позитивного отношения к общественным ценностям, на приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций.

**2.7. учебная дисциплина (УД)** - часть образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

**2.8. содержание учебной дисциплины** - совокупность взаимосвязанных разделов информации, раскрывающих общие и специфические свойства объекта (предмета) изучения, особенности его строения и функционирования, методы и способы его исследования, преобразования, создания или применения.

**2.9. профессиональный модуль (ПМ)** – часть ОП, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам образования, заданным ФГОС, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого вида деятельности. Один вид деятельности равен одному профессиональному модулю.

Состав профессионального модуля: **междисциплинарный курс (МДК)** (один или несколько в зависимости от количества ПК), **учебная и/или производственная практика**, соответствующая ВД.



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 9 из 100
		Экз. №

2.10. **программа профессионального модуля** - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля.

2.11. **раздел профессионального модуля** - часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций.

Раздел профессионального модуля может состоять:

- из междисциплинарного курса или его части (если практика по модулю проходит концентрированно);
- из междисциплинарного курса или его части в сочетании с практикой (если практика по модулю проходит рассредоточено).

2.12. **междисциплинарный курс (МДК)** - система знаний и умений, отражающая специфику вида деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении студентами практики в рамках профессионального модуля.

2.13. **учебно-методический комплекс (УМК)** - система нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для качественной организации реализации основных образовательных программ, согласно учебному плану

2.14. **самостоятельная работа студентов (СРС)** - часть учебного процесса, выполняемая студентами с целью усвоения, закрепления и совершенствования знаний и приобретения соответствующих умений, и навыков, составляющих содержание подготовки специалистов.

2.15. **дидактическая единица** – фрагмент учебного материала, изложенного в виде утвержденной в установленном порядке программы обучения.

Дидактической единицей может считаться раздел курса, тема, параграф, понятие, термин, категория, имя - то есть любая деталь программы, подлежащая обязательному освещению в процессе подготовки специалистов, обучающихся в рамках профессиональной специальной или общеобразовательной дисциплины.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа учебной дисциплины (УД) имеет следующую структуру (*Приложение 2, 3*):

- титульный лист;
- содержание;

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 10 из 100
		Экз. №

- общая характеристика рабочей программы УД;
- структура и содержание УД;
- условия реализации УД;
- контроль и оценка результатов освоения УД.

3.1. Титульный лист рабочей программы УД должен содержать следующие сведения:

- наименование ПОО;
- наименование учебной дисциплины, которое должно точно соответствовать формулировке ФГОС и совпадать с направлением подготовки (специальности/профессии), приведенным в рабочем учебном плане;
- соответствие учебному плану специальности/профессии (шифр и наименование по ОКСО 1);
- место (город), год разработки. Титульный лист не нумеруется.

На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана рабочая программа, организация-разработчик, содержатся сведения об авторе (Ф.И.О., ученая степень, звание, квалификационная категория и должность), гриф рассмотрения цикловой методической комиссии ПОО.

3.2. Содержание на отдельной странице.

3.3. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины, который включает:

**3.3.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля.** Содержит сведения о том, частью какой ППССЗ/ППКРС может являться данная программа в соответствии с ФГОС СПО с указанием специальности/профессии, укрупненной группы специальностей.

Раскрывается возможность использования программы в дополнительном профессиональном образовании с указанием направленности программ повышения квалификации, переподготовки и профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностей служащих. Для указания кода специальности/профессии, соответствующей укрупненной группы специальностей, перечня профессий руководствоваться Таблицей №1.

**3.3.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины** - требования к результатам освоения учебной дисциплины. Указываются требования к общим и профессиональным компетенциям и составляющих их умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в ФГОС СПО по специальности:

- в рамках дисциплины должны формироваться общие и профессиональные компетенции (ОК,ПК)
- обучающийся должен уметь...

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 11 из 100
		Экз. №

- обучающийся должен знать...
- в рамках дисциплины должны формироваться личностные результаты (ЛР)...

3.3. Структура и содержание учебной дисциплины состоит из двух подразделов:

- объём учебной дисциплины и виды учебной работы;
- тематический план и содержание учебной дисциплины.

В таблице «Объём учебной дисциплины и виды учебной работы» указывается объем образовательной программы учебной дисциплины, конкретизируются виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, указывается объем самостоятельной работы студентов во взаимодействии с преподавателем с учетом вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена (подготовка квалифицированных рабочих, служащих) и форма итоговой аттестации по учебной дисциплине.

Таблица «Тематический план и содержание учебной дисциплины» включает в себя сведения о наименовании разделов учебной дисциплины, тем, содержание учебного материала (дидактические единицы), практических и лабораторных занятий, тематику самостоятельной работы студентов, курсовых работ (проектов, индивидуальных проектов) (если предусмотрено), объем часов обязательной и вариативной частей, коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы. По каждому разделу указывается:

- номер и наименование раздела;
- номер и наименование темы.

По каждой учебной теме раздела приводятся:

- содержание учебного материала (дидактические единицы);
- лабораторные и (или) практические занятия (порядковый номер и наименование);
- контрольные работы;
- самостоятельная работа студентов.

Содержание учебной дисциплины рекомендуется начинать с введения, где определяется место и роль учебной дисциплины в системе подготовки специалиста.

При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области науки.

Дидактические единицы по темам должны быть направлены на формирование у студентов общим и профессиональным компетенциями и составляющих их умений, знаний, определенных ФГОС СПО по УД., личностных результатов определенных программой воспитания.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 12 из 100
		Экз. №

В содержании рабочей программы можно включать дополнительные разделы, темы и дидактические единицы по сравнению с примерными программами. Перечень лабораторных и практических занятий, объем их часов определяется ПОО, исходя из материально-технического обеспечения, но при этом должен обеспечивать приобретение студентами знаний, умений, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО и примерными программами (при наличии), и соответствовать объему часов, указанному в рабочем учебном плане.

Объем часов определяется по каждому разделу, теме. Количество часов по теме распределяется на изучение дидактических единиц учебного материала, выполнение лабораторных и (или) практических занятий.

Если по учебной дисциплине предусмотрена курсовая работа (проект, индивидуальный проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов, индивидуальных проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на её выполнение.

Тематика самостоятельной работы должна отражать вид и содержание деятельности студента, иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, содержание учебной дисциплины. В самостоятельную работу включается все то, что не пересекается по темам с аудиторной работой, но без чего не может быть полностью изучена учебная дисциплина. При планировании самостоятельной работы студентам могут быть рекомендованы следующие виды заданий:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка сообщений, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 13 из 100
		Экз. №

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчётно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

3.4. В разделе «Условия реализации программы учебной дисциплины» указываются:

- требования к материально-техническому обеспечению. Учебные кабинеты, лаборатории, необходимые для реализации программы, определяются в соответствии с ФГОС СПО. Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства (количество не указывается);
- информационное обеспечение обучения (перечень обязательных печатных изданий, электронных изданий, дополнительных источников). При составлении учитывается наличие литературы в библиотеке, наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России. После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). Причем учитывается, что основная литература не должна быть старше пяти лет. Рекомендуется использовать перечень учебных изданий на сайте Федерального института развития образования (<http://www.firo.ru>), федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования на сайте Министерства образования и науки (минобрнауки.рф).

3.5. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» определяет результаты обучения и те формы и методы, которые будут использованы для их контроля и оценки.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций, которые переносятся из паспорта программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 14 из 100
		Экз. №

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Рабочая программа профессионального модуля (далее - ПМ) имеет следующую структуру (*Приложение 1*):

- титульный лист;
- содержание;
- общая характеристика рабочей программы ПМ;
- структура и содержание ПМ;
- условия реализации программы ПМ;
- контроль и оценка результатов освоения ПМ (вида деятельности).

4.1. Титульный лист рабочей программы ПМ. Титульный лист должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения;
- наименование ПМ, которое должно точно соответствовать формулировке ФГОС и совпадать с направлением подготовки (специальности, профессии), приведенным в учебном плане; соответствие учебному плану специальности (шифр и наименование по ОКСО2);
- место (город), год разработки.

Титульный лист не нумеруется.

На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана рабочая программа, организация-разработчик, содержатся сведения об авторе (Ф.И.О., ученая степень, звание, квалификационная категория и должность), гриф рассмотрения цикловой методической комиссии ПОО.

4.2. Содержание на отдельной странице.

4.3. Общая характеристика рабочей программы ПМ, которая включает:

**4.3.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля** - требования к результатам освоения профессионального модуля. Указываются общие компетенции, профессиональные компетенции, личностные результаты в соответствии с перечисленными в ФГОС СПО по специальности/профессии.

Указываются требования к общим и профессиональным компетенциям, практическому опыту, общим и профессиональным компетенциями и составляющих их умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в ФГОС СПО по специальности/профессии:

- иметь практический опыт...
- обладать общими компетенциями
- обладать профессиональными компетенциями
- уметь...
- знать...

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 15 из 100
		Экз. №

Общие и профессиональные компетенции, указанные во ФГОС СПО могут быть дополнены в рабочей программе профессионального модуля на основе:

- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;
- анализа требований соответствующих стандартов World Skills
- анализа актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда;
- обсуждения с заинтересованными работодателями.

#### **4.3.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Количество часов на освоение программы ПМ включает часы обязательной и (при наличии) вариативной частей программы подготовки специалистов среднего звена:

- всего часов, в том числе в форме практической подготовки;
- на освоение МДК, в том числе самостоятельная работа (во взаимодействии с преподавателем);
- учебной и производственной практики.

4.4. Раздел «Структура и содержание профессионального модуля» должен содержать таблицы:

- тематический план профессионального модуля;
- содержание обучения по профессиональному модулю.

При разработке тематического плана ПМ необходимо учитывать, что наименование раздела должно отражать совокупность осваиваемых компетенций, знаний, умений, личностных результатов показывать распределение учебных часов обязательной и вариативной частей программы подготовки специалистов среднего звена по разделам и темам как из расчета максимальной учебной нагрузки студента (включая часы практики), так и аудиторных занятий. Содержание обучения по ПМ включает в себя сведения о наименовании разделов модуля, МДК, тем, содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторных и практических занятий, учебной и производственной практики, тематику самостоятельной работы студентов, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов обязательной и вариативной (при наличии) частей.

По каждому учебному разделу ПМ приводятся:

- номер и наименование раздела;
- номер и наименование МДК;
- номер и наименование темы;
- виды самостоятельной работы студентов;
- виды работ учебной и производственной практик.

По каждой теме профессионального модуля приводятся:

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 16 из 100
		Экз. №

- содержание учебного материала (дидактические единицы);
- лабораторные и (или) практические занятия (порядковый номер и наименование);

Содержание профессионального модуля рекомендуется начинать с введения, где определяется место и роль модуля в системе подготовки специалиста. Дидактические единицы по темам должны быть направлены на приобретение студентами практического опыта, общих и профессиональных компетенций, личностных результатов умений, знаний, определенных по модулю во ФГОС СПО, причем содержание лабораторных занятий и практических занятий, видов деятельности, учебной и производственной практики должно соответствовать формируемым компетенциям и практическому опыту.

В содержании рабочей программы ПМ должны быть представлены темы и дидактические единицы обязательной и вариативной (при наличии) части. При необходимости можно разбивать на разделы, включать дополнительные темы, дидактические единицы по сравнению с примерными программами (при наличии). Перечень лабораторных и практических занятий, объем их часов определяется учебным заведением исходя из материально-технического обеспечения, но при этом должен обеспечивать приобретение студентами знаний, умений, направленных на формирование личностных результатов, профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО и примерными программами (при наличии), и соответствовать объему часов, указанному в рабочем учебном плане. Объем часов определяется по каждому разделу, теме. Количество часов по теме распределяется на изучение дидактических единиц учебного материала, выполнение лабораторных и (или) практических занятий, видов работ учебной и (или) производственной практик, самостоятельную работу студентов. Если по профессиональному модулю предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на её выполнение.

Тематика самостоятельной работы должна отражать вид и содержание деятельности студента, иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, содержание дисциплины.

В самостоятельную работу включается все то, что не пересекается по темам с аудиторной работой, но без чего не может быть полностью изучен профессиональный модуль.

При планировании самостоятельной внеаудиторной работы студентам могут быть рекомендованы следующие виды заданий:



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 17 из 100
		Экз. №

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариантов задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчётно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажёре; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

4.5. Раздел «Условия реализации профессионального модуля» должен включать в себя

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение реализации программы;

4.5.1. При определении требований к минимальному материально-техническому обеспечению учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, необходимые для реализации, определяются в соответствии с ФГОС СПО. Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства (количество не указывается), который дается по каждому в отдельности учебному кабинету, лаборатории.

4.5.2. Информационное обеспечение реализации программы (перечень обязательных печатных изданий, электронных изданий, дополнительных источников). При составлении учитывается наличие литературы в библиотеке ПОО, наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России. После каждого

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 18 из 100
		Экз. №

наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). Причем учитывается, что основная литература должна быть не старше пяти лет. Рекомендуются использовать перечень учебных изданий на сайте Федерального института развития образования (<http://www.firo.ru>).

4.6.3. Общие требования к организации образовательного процесса определяют:

- роль и место ПМ в профессиональной подготовке специалиста, междисциплинарные связи. Указывают дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля;
- условия проведения учебных занятий, внеаудиторной самостоятельной работы;
- требования к организации курсового проектирования (если предусмотрено);
- требования к организации учебной и производственной практики;
- требования к практическому опыту студентов;
- формы отчётности по каждому этапу и виду практики.

4.6. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» отражает освоение профессиональных и общих компетенций. В рабочей программе ПМ по каждой компетенции раскрываются основные показатели оценки результата. Показатели оценки подбираются под каждую профессиональную компетенцию отдельно. При выборе показателей необходимо учитывать, что освоение компетенций проверяется в ходе производственной практики. При необходимости выделенные показатели могут служить основой заданий для квалификационного экзамена по ПМ.

Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы, позволяющие проверить освоенные студентами образовательные результаты

## **5. СОГЛАСОВАНИЕ, УТВЕРЖДЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

5.1 На заседании МК рабочая программа после разработки, рассматривается и одобряется, председатель МК подписывает оборотный лист титула программы с указанием № протокола и даты;

5.2 Заведующей отделением, методистом проводится техническая экспертиза в части соответствия ФГОС СПО к результатам освоения, структуры рабочей программы, требованиям оформления, количества часов учебному плану, перечня основной литературы и т.п. (*Приложение 8, Приложение 9*);

5.3 Содержательная экспертиза проводится в части соответствия ФГОС СПО к результатам освоения, структуры рабочей программы, требованиям

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 19 из 100
		Экз. №

оформления, количества часов учебному плану, перечня основной литературы преподавателями внутри МК под руководством председателя МК (Приложение 10, Приложение 11);

5.4 Рабочая программа УД согласовывается и утверждается заместителем директора по УР, а рабочая программа ПМ и всех видов практик в бумажном виде согласовывается и утверждается заместителем директора по УПР;

5.5 Ежегодно, до 1 сентября рабочие программы в обязательном порядке пересматриваются с целью внесения при необходимости дополнений и изменений. Если дополнения не несут больших содержательных изменений, тогда они согласуются с МК и вносятся в Лист регистрации изменений, дополнений и утверждений к рабочей программе (Приложение 7) и подписываются председателем МК.

5.6 Разработка новых рабочих программ (обновление) производится в следующих случаях:

- утверждение новых ФГОС СПО по специальности/профессии;
- изменения в рабочем учебном плане;
- внесение изменений в содержательную часть программы.

5.7 Рабочая программа сдается в электронном виде, титульный лист с оборотной стороной подписывается

5.8 Рабочая программа размещается на сайте ПОО и в базу данных методического кабинета в электронном виде

5.9 Рабочие программы, исключенные из рабочего учебного плана, хранятся в методическом кабинете 1 год.

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

6.1. При подготовке программы следует применять текстовый редактор Word с использованием шрифтов TimesNewRoman размер 12 для основного текста, размером 10,11 (при оформлении таблиц), через 1 интервал, поля следующих размеров: левое поле - 20 мм; правое поле - 20 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле - 20 мм.

6.2. Нумерация страниц должна быть сквозной. Титульный лист, оглавление включают в общую нумерацию страниц, но номера страниц на этих листах не проставляют. Листы нумеруют арабскими цифрами на нижнем колонтитуле, в середине страницы.

При разработке и оформлении рабочих программ, использовать макеты:

- для программ ПМ - *Приложение 1*;
- для программ УД - *Приложение 2*;
- для программ учебной практики - *Приложение 4*;

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 20 из 100</b>
		Экз. №

- для программ производственной практики (по профилю специальности) - *Приложение 5*;
- для программ производственной (преддипломной) практики – *Приложение 6*;
- лист «Изменения, дополнения и утверждение в рабочей программе» - *Приложение 7*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 21 из 100
		Экз. №

Приложение 1

*Макет рабочей программы профессионального модуля*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

---

*Индекс в учебном плане и наименование профессионального модуля*

---

*код и наименование специальности/профессии*

Ульяновск  
20...

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 22 из 100
		Экз. №

Рабочая программа профессионального модуля *индекс в учебном плане и наименование профессионального модуля* разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта по *специальности/профессии* среднего профессионального образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *код и наименование специальности/профессии*

(приказ Минобрнауки России № .....от ..... 20.... года) и примерной основной образовательной программы, зарегистрированной в государственном реестре примерных образовательных программ (регистрационный номер ..... от .....

РАССМОТРЕНА и РЕКОМЕНДОВАНА

СОГЛАСОВАНО

на заседании МК

Заместитель директора  
по учебно работе

\_\_\_\_\_  
Председатель МК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      Ф.И.О.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      Ф.И.О.

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ОГБПОУ «Ульяновский техникум питания и торговли »

РАЗРАБОТЧИК: \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О., звание, должность, категория*

РЕЦЕНЗЕНТ \_\_\_\_\_  
.....Ф.И.О., должность организация

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 23 из 100 Экз. №

## СОДЕРЖАНИЕ

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</li> <li>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</li> <li>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</li> <li>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</li> </ol>	стр
--	-----

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 24 из 100 Экз. №

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

« \_\_\_\_\_ » (указать наименование)

### 1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности \_\_\_\_\_ и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

#### 1.1.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности <sup>1</sup>

Код	Наименование общих компетенций
ОК	
ОК	

#### 1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД	<i>Берется из ФГОС по специальности/профессии</i>
ПК	
ПК	
ПК	

#### 1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	ПО 1 ПО 2 ...
уметь	У1 У2 ...
знать	З1 З2 ...

Указываются общие, профессиональные компетенции, практический опыт, умения и знания в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии и примерной основной образовательной программы

Общие и профессиональные компетенции, указанные во ФГОС СПО могут быть дополнены в рабочей программе профессионального модуля на основе:

<sup>1</sup> В данном подразделе указываются только те компетенции и личностные результаты, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю. Личностные результаты переносятся из программы воспитания по специальности/профессии



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 25 из 100 Экз. №

- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;
- анализа требований соответствующих стандартов World Skills
- анализа актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда;
- обсуждения с заинтересованными работодателями

*Личностные результаты формируемые в рамках программы воспитания*

ЛР	
----	--

## 1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов \_\_\_\_\_  
в том числе в форме практической подготовки \_\_\_\_\_

Из них на освоение МДК \_\_\_\_\_  
в том числе самостоятельная работа (во взаимодействии с преподавателем) \_\_\_\_\_  
практики, в том числе учебная \_\_\_\_\_  
производственная \_\_\_\_\_

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 26 из 100 Экз. №

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Суммарный объем нагрузки (макс. учебная нагрузка и практики)	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		Консультации <sup>2</sup>	
				Обязательные аудиторные учебные занятия					учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)		
				Всего, часов	в том числе							
					Теоретический учебный материал, часов	Практические и лабораторные занятия, часов	Курсовая работа (проект) <sup>3</sup> , часов	Самост. работа во взаимод. с препод., часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ПК ОК ПК не повторяются в разделах	<b>Раздел 1</b> ----- (МДК..... или часть МДК ...)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ПК ОК ПК не повторяются в разделах	<b>Раздел 2</b> ----- (МДК..... или часть МДК ...)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Учебная и производственная практика								-	-	-	-
	<b>Всего:</b>	-	-	-	-	-	*	-	-	-	-	-

<sup>2</sup> Консультации вставляются в случае отсутствия в учебном плане недель на промежуточную аттестацию по модулю.

<sup>3</sup> Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 27 из 100
		Экз. №

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций

*Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 5, 6, 7, 8 по вертикали. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.2 паспорта рабочей программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 28 из 100
		Экз. №

## 2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.0N

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1 ПМ.0N <i>номер и наименование раздела с отглагольного существительного</i>		
<b>МДК 01.0N</b> ..... <i>номер и наименование МДК</i>		<i>указывается количество часов на изучение МДК / части МДК, включая теорию+ПЗ/ЛЗ</i>
<b>ТЕМА 1.1</b> ..... <i>номер и наименование темы</i>	<b>Содержание учебного материала:</b> <i>(указывается перечень дидактических единиц и количество часов на каждую дидактическую единицу)</i>	<i>указывается количество часов на изучение темы в целом, включая самостоятельную работу во взаимодействии с преподавателем</i>
<i>коды формируемых компетенций, (ОК,ПК)</i>	1.	<i>указывается количество часов</i>
<i>коды личностных результатов) (ЛР)</i>	2.	<i>указывается количество часов</i>
	3.	<i>указывается количество часов</i>
	<i>Самостоятельная работа во взаимодействии с преподавателем – ... час (если предусматривается, то указывается кол-во часов)</i> <b>СР</b>	<i>указывается количество часов</i>

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 29 из 100 Экз. №

	<b>Практические занятия: / Лабораторные занятия:/ Практические и лабораторные занятия:</b> (указывается вид учебного занятия (практическое или лабораторное занятие) и его тематика «ПЗ или ЛЗ». Например: ПЗ 7 Исследование зависимости силы тока от сопротивления в цепи постоянного тока Номенклатура практических и лабораторных занятий должны обеспечивать освоение названных в п.1.3.3 умений)	указывается количество часов на все практические занятия по данной теме
	Если в теме не предусматриваются ПЗ или ЛЗ, прописывается <b>Практические занятия / Лабораторные занятия/ Практические и лабораторные занятия – не предусмотрено</b>	
	<b>ПЗ 1</b> (для практических занятий –своя нумерация)	указывается количество часов на данное занятие
	<b>ЛЗ 1</b> (для лабораторных занятий –своя нумерация)	указывается количество часов на данное занятие
	<b>ПЗ 2</b>	указывается количество часов на данное занятие
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> (указывается содержание домашних заданий без указания часов)	
ТЕМА 1.2	<b>Содержание учебного материала:</b>	
	1. 2. 3.	*
	<b>Практические занятия: / Лабораторные занятия: / Практические и лабораторные занятия:</b>	*
	<b>ПЗ 3</b>	*
	<b>4</b>	*
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	*
	<b>ЗАПОЛНЯЕТСЯ АНАЛОГИЧНО РАЗДЕЛУ 1</b>	

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 30 из 100
		Экз. №

<b>Раздел 2 ПМ.0N</b>		
<b>МДК</b>		
ТЕМА 2.1		
ТЕМА 2.2		
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ АУДИТОРНАЯ УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА ПО КУРСОВОМУ ПРОЕКТУ (РАБОТЕ)</b> <i>(указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным, если не предусмотрено, то данную строчку НЕ ПРОПИСЫВАЕМ)</i>		* указывается общее количество часов
<b>Тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)</b> ..... ..... <i>(прописать общую тему проекта (работы), а не для каждого обучающегося)</i>		
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</b> <i>(указывается тематика и (или) назначение, вид (форма) организации учебной деятельности)</i> 1. .... п. ....		
<b>Самостоятельная учебная работа обучающихся над курсовым проектом (работой)</b> <i>(указываются виды работ обучающегося, если выполнение курсового проекта (работы) по учебной дисциплине является обязательным. Например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)</i> 1. .... п. ....		
<b>Учебная практика по ПМ номер профессионального модуля</b> <b>Виды работ по разделу номер раздела:</b> 1. .... 2. .... <b>Виды работ по разделу номер раздела:</b> 3. .... 4. ....		*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 31 из 100
		Экз. №

<b>Производственная практика по ПМ</b> номер профессионального модуля (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) <b>Виды работ по разделу номер раздела:</b> 1. .... 2. .... <b>Виды работ по разделу номер раздела:</b> 3. .... 4. ....	*
<b>ВСЕГО</b>	* (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.2 рабочей программы)

*По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых практических и лабораторных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по каждой теме. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 32 из 100 Экз. №

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «\_\_\_\_\_»,

*указывается наименование*

оснащенный оборудованием: \_\_\_\_\_ (*перечисляется основное оборудование кабинета*), техническими средствами обучения: \_\_\_\_\_, (*перечисляются технические средства необходимые для реализации программы*).

Лаборатории \_\_\_\_\_ (*наименования лабораторий*), оснащенные необходимым оборудованием (*перечисляется основное оборудование*)

Мастерские \_\_\_\_\_ (*наименования мастерских*), оснащенные необходимым оборудованием (*перечисляется основное оборудование*)

Оснащенные базы практики по специальности/ профессии (*указывается шифр и наименование специальности/ профессии*)

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается. Перечни приводятся по каждому кабинету, мастерской, лаборатории, если их несколько*

#### 3.2 Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1 Обязательные печатные издания

*Указываются источники, которые имеются в библиотеке за последние 5 лет*

1. ....
2. ....

##### 3.2.2 Электронные издания

1. ....
2. ....

*Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе для обучающихся.*

##### 2.2.3 Дополнительные источники (при необходимости)

1. ....
2. ....

*Приводятся наименование и данные по печатным и электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данной учебной дисциплины.*

*Списки литературы оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» утверждён приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года.*



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 33 из 100
		Экз. №

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)

<i>Профессиональные компетенции</i>	<i>Оцениваемые знания и умения, действия</i>	<i>Методы оценки</i>	<i>Критерии оценки</i>
ПК N.N	<p><i>Перечень знаний, умений, действий, осваиваемых в рамках профессионального модуля (п.1.1.3)</i></p> <p><i>Знания:</i></p> <p><i>Умения:</i></p> <p><i>Действия:</i></p>	<p><b><i>Текущий контроль при проведении:</i></b></p> <p><i>-письменного/устного опроса;</i></p> <p><i>-тестирования;</i></p> <p><i>-оценки результатов самостоятельной работы (подготовка сообщений, составление таблицы, схемы, алгоритма, последовательности, решение задач, работа с нормативными документами, подготовка презентации и т.п.)</i></p> <p><b><i>Промежуточная аттестация</i></b></p> <p><i>в форме экзамена квалификационного</i></p>	<p><i>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</i></p> <p><i>Не менее 75% правильных ответов.</i></p> <p><i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</i></p>
ПК N.N	<p><i>Перечень знаний, умений, действий, осваиваемых в рамках профессионального модуля (п.1.1.3)</i></p> <p><i>Знания:</i></p>		

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>34</b> из <b>100</b>
		Экз. №

	<i>Умения:</i>		
	<i>Действия:</i>		

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 35 из 100
		Экз. №

<p><i>Примеры форм и методов контроля и оценки</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме</li> <li>• Тестирование....</li> <li>• Контрольная работа ....</li> <li>• Самостоятельная работа.....</li> <li>• Защита реферата....</li> <li>• Семинар</li> <li>• Защита курсовой работы (проекта)</li> <li>• Выполнение проекта;</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</li> <li>• Оценка выполнения практического задания(работы)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...</li> <li>• Решение ситуационной задачи....</li> <li>• Наблюдение за выполнением лабораторной работы... и оценка за работу;</li> <li>• Оценка выполнения конспекта....</li> <li>• Деловая игра (ролевая игра);</li> <li>• Анализ производственной ситуации...</li> <li>• Моделирование и решение нестандартных производственных ситуаций;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление отчетов о проделанной работе;</li> <li>• Определение неисправностей;</li> <li>• Проведение измерений;</li> <li>• Настройка приборов,</li> <li>• Наладка машин и механизмов,</li> <li>• Постановка экспериментов;</li> <li>• Оформление и презентация портфолио;</li> <li>• Выполнение чертежей, схем;</li> <li>• Выполнение расчетно-графической работы;</li> <li>• Защита творческих работ(заданий) ;и.т.д.</li> <li>• Выполнение работ на тренажере (эмуляция)</li> <li>• Написание эссе;</li> <li>• Экзамен (устный);</li> <li>• Выполнение задания на составление плана развёрнутого ответа по теме;</li> <li>• Кейс-задача;</li> <li>• Коллоквиум;</li> <li>• Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты;</li> <li>• Рабочая тетрадь;</li> <li>• Разноуровневые (индивидуальные) задачи и задания;</li> <li>• Собеседование.</li> </ul>
--	---

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>36</b> из <b>100</b>
		Экз. №

Приложение 2  
*Макет рабочей программы учебной дисциплины*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

---

*Индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины*

---

*код и наименование специальности/профессии СПО*

Ульяновск  
20...

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 37 из 100 Экз. №

Рабочая программа учебной дисциплины *индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины* разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по *специальности/профессии* среднего профессионального образования

*код и наименование специальности/профессии*

(приказ Минобрнауки России № .....от ..... 20.... года) и примерной основной образовательной программы, зарегистрированной в государственном реестре примерных образовательных программ

РАССМОТРЕНА и РЕКОМЕНДОВАНА

УТВЕРЖДАЮ

на заседании МК

Заместитель директора  
по учебно работе

\_\_\_\_\_  
Председатель МК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      Ф.И.О.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      Ф.И.О.

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.    от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ОГБПОУ «Ульяновский техникум питания и торговли»»

РАЗРАБОТЧИК: \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О., звание, должность, категория*

РЕЦЕНЗЕНТ \_\_\_\_\_  
.....Ф.И.О., должность организация

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 38 из 100
		Экз. №

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 39 из 100 Экз. №

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «\_\_\_\_\_»

(наименование учебной дисциплины)

### 1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «\_\_\_\_\_» является обязательной частью \_\_\_\_\_ (указывается наименование цикла) основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности/профессии СПО

Указать связь (если имеется) с другими учебными дисциплинами, профессиональными модулями рабочей программы

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК \_\_\_\_\_ (указываются коды)

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код <sup>4</sup> ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
Указываются только коды	У1 У2 ....  Указываются только умения, относящиеся к данной учебной дисциплине	З1 З2 ....  Указываются только знания, относящиеся к данной учебной дисциплине

*Личностные результаты формируемые в рамках программы воспитания*

ЛР	
----	--

<sup>4</sup> Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных, для освоения которых необходимо освоение данной учебной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 40 из 100 Экз. №

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)</b>	*
<b>в том числе в форме практической подготовки</b>	
В том числе:	
– теоретическое обучение	*
– лабораторные занятия ( <i>если предусмотрено, прописываем часы</i> ) <i>(если не предусмотрено, прописываем не предусмотрено)</i>	*
– практические занятия ( <i>если предусмотрено, прописываем часы</i> ) <i>(если не предусмотрено, прописываем не предусмотрено)</i>	*
– курсовая работа (проект) ( <i>если предусмотрено, прописываем часы</i> ) <i>(если не предусмотрено, прописываем не предусмотрено)</i>	*
– контрольные работы	*
Самостоятельная работа <sup>5</sup> (во взаимодействии с преподавателем)	*
<b>Промежуточная аттестация в форме (указать)</b>  <i>(если экзамен, то часы не ставим)</i> <i>(если дифференцированный зачет, ставим 1 или 2)</i>	*

*Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.*

<sup>5</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 41 из 100
		Экз. №

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины (указать)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов. формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1</b>		<i>количество часов на изучение темы в целом (теория + ПР/ЛР)</i>	<i>Прописываются ПК, ОК, ЛР на раздел</i>
ТЕМА 1. __	<b>Содержание учебного материала:</b> <i>(указывается перечень дидактических единиц темы (каждое знание, указанное в п. 1.2, должно найти отражение в дидактических единицах)</i>	<i>указывается количество часов на изучение темы в целом, включая самостоятельную работу во взаимодействии с преподавателем</i>	
	1. ....	<i>количество часов</i>	
	2. ....	<i>количество часов</i>	
	<i>Самостоятельная работа во взаимодействии с преподавателем – ... час (если предусматривается, то указывается кол-во часов)</i>	<i>количество часов</i>	
	<b>СР</b> <b>Практические занятия: / Лабораторные занятия:/ Практические и лабораторные занятия:</b> <i>(указывается вид учебного занятия (практическое или лабораторное занятие) и его</i>	<i>указывается общее к-во часов НА ВСЕ</i>	

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»	Редакция №1 Изменение №0	Лист 42 из 100
Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)		Экз. №

	<p><i>тематика «ПЗ или ЛЗ». Например: ПЗ 7 Исследование зависимости силы тока от сопротивления в цепи постоянного тока</i></p> <p><i>Номенклатура практических и лабораторных занятий должны обеспечивать освоение названных в п.1.2 умений)</i></p>	<p><i>практические занятия</i></p>	
	<p><i>Если в теме не предусматриваются ПЗ или ЛЗ, прописывается</i></p> <p><b>Практические занятия / Лабораторные занятия/ Практические и лабораторные занятия – не предусмотрено</b></p>		
	<b>ПЗ 1</b> (для практических занятий –своя нумерация)	количество часов на данное занятие	
	<b>ЛЗ 1</b> (для лабораторных занятий –своя нумерация)		
	<b>ПЗ 2</b>	количество часов на данное занятие	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> (указывается содержание домашних заданий без указания часов)		
ТЕМА N.N	<b>Содержание учебного материала:</b>	* <sup>б</sup>	
	1. ....		
	.....		
	<b>Практические занятия / Лабораторные занятия/ Практические и лабораторные занятия</b>	*	
	<b>п.</b>	*	
	<b>...</b>	*	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		
	КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА 1	*	
	<b>ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ АУДИТОРНАЯ УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА ПО КУРСОВОМУ ПРОЕКТУ (РАБОТЕ)</b> (указывается, если выполнение курсового проекта (работы) по учебной дисциплине является обязательным, если не предусмотрено – НЕ ПРОПИСЫВАЕМ)	*	

<sup>б</sup> Здесь и далее указывается количество часов; рекомендации аналогичны приведенным в теме 1. \_\_\_

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 43 из 100
		Экз. №

<b>Тематика курсовых проектов (работ):</b> 1. .... п. ....		
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</b> <i>(указывается тематика и (или) назначение, вид (форма) организации учебной деятельности)</i> 1. .... п. ....	*	
<b>Самостоятельная учебная работа обучающихся над курсовым проектом (работой)</b> <i>(указываются виды работ обучающегося, если выполнение курсового проекта (работы) по учебной дисциплине является обязательным. Например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)</i> 1. .... п. ....	*	
<b>Промежуточная аттестация в форме</b> <i>(указывается форма)</i> <i>(если экзамен, то часы не ставим)</i> <i>(если дифференцированный зачет, ставим 1 или 2)</i>	*	
<b>ВСЕГО:</b>		<i>(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 2.1 рабочей программы)</i>

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых практических и лабораторных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по учебной дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 44 из 100 Экз. №

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет « \_\_\_\_\_ »,   
указывается наименование

оснащенный оборудованием: \_\_\_\_\_ (перечисляется основное оборудование кабинета), техническими средствами обучения: \_\_\_\_\_, (перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

*В случае необходимости:*

Лаборатория/мастерские \_\_\_\_\_ (наименования лаборатории/мастерских), оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, (перечисляется основное оборудование)

---

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается. Перечни приводятся по каждому кабинету, мастерской, лаборатории, если их несколько.*

#### 3.2 Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1 Обязательные печатные издания

*Указываются источники, которые имеются в библиотеке за последние 5 лет*

3. ....
4. ....
5. ....

##### 3.2.2 Электронные издания

3. ....
4. ....
5. ....

*Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе для обучающихся.*

##### 3.2.3 Дополнительные источники (при необходимости)

3. ....
4. ....
5. ....

*Приводятся наименование и данные по печатным и электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данной учебной дисциплины.*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 45 из 100</b>
		Экз. №

*Списки литературы оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» утверждён приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года.*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 46 из 100
		Экз. №

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний и умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины</i></p> <p><b>У1</b> <b>У2</b></p>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><i>Указать то, что соответствует рабочей программе</i></p> <p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение письменного/устного опроса</li> <li>- выполнение тестирования</li> <li>- защита отчетов по практическим/лабораторным занятиям;</li> <li>- оценка результатов заданий самостоятельной работы (подготовка сообщений, составление таблицы, схемы, алгоритма, последовательности, решение задач, работа с нормативными документами, подготовка презентации и т.п.)</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических/лабораторных занятий</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на</li> </ul>

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>47</b> из <b>100</b>
		Экз. №

		<i>экзамене/дифференцированном зачёте</i>
<b>31</b>		
<b>32</b>		

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>48</b> из <b>100</b>
		Экз. №

Приложение 3

*Макет рабочей программы общеобразовательной дисциплины*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

---

*Наименование учебной дисциплины*

*Для специальностей СПО:*

*Для профессий СПО:*

Ульяновск  
20\_\_\_\_\_



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>49</b> из <b>100</b>
		Экз. №

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «.....» предназначена для освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Рабочая программа разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «...» для профессиональных образовательных организаций (автор —.....), рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО», протокол № 3 от 21 июля 2015 г.)

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании МК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Председатель МК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно работе

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Ф.И.О.

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ОРГАНИЗАЦИЯ – РАЗРАБОТЧИК: ОГБПОУ «Ульяновский техникум питания и торговли»

РАЗРАБОТЧИК: \_\_\_\_\_

Ф.И.О., звание, должность, категория

РЕЦЕНЗЕНТ \_\_\_\_\_

.....Ф.И.О., должность организация

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 50 из 100
		Экз. №

## СОДЕРЖАНИЕ

стр

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	
1.1 Общая характеристика учебной дисциплины .....	
1.2 Место учебной дисциплины в учебном плане .....	
1.3 Результаты освоения учебной дисциплины.....	
1.4 Соотнесение личностных результатов воспитания и учебной дисциплины с критериями оценки достижения результатов	
2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ с учетом профиля учебной дисциплины	
3.1 Тематическое планирование по специальностям СПО:.....	
3.2 Тематическое планирование по профессиям СПО:.....	
4 ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ	
4.1 Перечень практических и лабораторных занятий для специальностей СПО .....и профессии СПО.....	
5 ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) и ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ .....	
6 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	
7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ .....	
ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ- РЕСУРСОВ...	

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 51 из 100
		Экз. №

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
(написать с учетом примерной программы)

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «...» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «.....», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259).

Содержание программы учебной дисциплины «.....» направлено на достижение следующих **целей**:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

Рабочая программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах ОПОП СПО на базе основного общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 52 из 100 Экз. №

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1 Общая характеристика учебной дисциплины «.....»

*(написать с учетом примерной программы)*

.....

В содержание учебной дисциплины включены практические занятия, имеющие профессиональную значимость для студентов, осваивающих выбранные профессии СПО или специальности СПО.

Практико-ориентированные задания, проектная деятельность студентов, выполнение творческих заданий и подготовка рефератов являются неотъемлемой частью образовательного процесса.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «.....» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования.

### 1.2 Место учебной дисциплины в учебном плане

Учебная дисциплина «.....» является обязательной и изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО (ППКРС, ППССЗ).

### 1.3 Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «География» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

• **личностных:**

Л1 .....

Л2 .....

Л3 .....

Л4 .....

.....

• **метапредметных:**

МТ1 .....

МТ2 .....

МТ3 .....

МТ4 .....

МТ5 .....

• **предметных:**

П1 .....

П2 .....

П3 .....

П4 .....

*Личностные результаты формируемые в рамках программы воспитания*

ЛР1

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>53</b> из <b>100</b>
		Экз. №

**ЛР2**

**ЛР3**

**ЛРn**

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>54</b> из <b>100</b>
		Экз. №

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

*(из примерной программы, но ввести разделы и темы)*

### ВВЕДЕНИЕ

.....

#### РАЗДЕЛ 1

.....

Тема 1.1 .....

Тема 1.2 .....

#### РАЗДЕЛ 2

.....

Тема 2.1 .....

Тема 2.2 .....

Тема 2.N .....

#### РАЗДЕЛ 3

.....

Тема 3.1 .....

Тема 3.2 .....

Тема 3.N .....

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 55 из 100	
			Экз. №

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УЧЕТОМ ПРОФИЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «.....» в пределах освоения образовательного цикла ОПОП СПО (ППКРС, ППССЗ). на базе основного общего образования с получением среднего общего образования максимальная учебная нагрузка студентов составляет:

#### 3.1 Тематический план

ПРОФИЛЬ: .....

СПЕЦИАЛЬНОСТИ:.....

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Max учебн. нагрузка час.</i>	<i>ВСЕГО час.</i>	<i>Из них</i>			<i>Самост работа</i>
			<i>Теор.. занят</i>	<i>Практ и лаб.</i>	<i>Конт раб</i>	
ВВЕДЕНИЕ						
<b>Раздел 1</b>						
Тема 1.1						
Тема 1.2						
Тема 1.N						
<b>Раздел 2.</b>						
Тема 2.1						
Тема 2.2						
Тема 2.N						
<b>Раздел 3</b>						
Тема 3.1						
Тема 3.2						
Тема 3.N						
ИТОГО						
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ в форме ... (дифференцированного зачета, экзамена)						

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 56 из 100 Экз. №

## 5 ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

*(с новой страницы)*

## 6 ХАРАКТЕРИСТИКА

### ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

*(с новой страницы)*

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности
ВВЕДЕНИЕ	
	<b>Раздел 1 .....</b>
Тема 1.1 .....	
Тема 1.2 .....	
Тема 1.3 .....	
	<b>Раздел 2 .....</b>
Тема 2.1 .....	.....
Тема 2.2 .....	
	<b>Раздел 3 .....</b>
Тема 3.1 .....	
Тема 3.2	
Тема 3.3	

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

*(с новой страницы)*

Освоение программы учебной дисциплины «....» предполагает наличие  
.....(кабинета, лаборатории,....)

## ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ- РЕСУРСОВ

*(с новой страницы, список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 )*

*Для студентов*

*Для преподавателей*

*Справочники, энциклопедии (если необходимо)*

*Интернет-ресурсы*



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 57</b> <b>из 100</b>
		Экз. №

*Приложение 4*  
*Макет рабочей программы учебной практики*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.00

**ПМ. 00** \_\_\_\_\_  
*(Индекс и наименование в соответствии с учебным планом)*

**Специальность/профессия** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать код и наименование специальности)*

Ульяновск

20    год

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 58</b> <b>из 100</b>
		Экз. №

РЕКОМЕНДОВАНА

МК

\_\_\_\_\_  
 Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК  
 \_\_\_\_\_/ФИО./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

ОГБПОУ УТПИТ

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС по специальности (профессии)

---

Код и наименование специальности, профессии

ОРГАНИЗАЦИЯ-РАЗРАБОТЧИК: ОГБПОУ УТПИТ

РАЗРАБОТЧИК: преподаватель (ФИО)

Программа согласована с представителями  
 работодателей:

Работодатель:

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 59 из 100</b>
		Экз. №

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной практики
2. Тематический план и содержание учебной практики
3. Условия реализации программы учебной практики
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>60</b> из <b>100</b>
		Экз. №

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии \_\_\_\_\_  
(указать код и наименование специальности/профессии)

\_\_\_\_\_ ;  
(указать профессии).

В части освоения квалификации \_\_\_\_\_  
(указать наименование квалификации)

и вида (ов) профессиональной деятельности:

\_\_\_\_\_ ;  
(указать вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

### 1.2. Цели и задачи учебной практики

**Овладение видом профессиональной деятельности \_\_\_\_\_** (из ФГОС СПО)

**Задачи учебной практики:**

- формирование у обучающихся практических профессиональных умений;
- приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Наименование ПМ	Наименование результатов практики
	<b>Обучающийся должен уметь</b>
	<b>Обучающийся должен иметь практический опыт</b>

*Личностные результаты формируемые в рамках программы воспитания*

ЛР	
----	--

### 1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

(указывается в соответствии с рабочим учебным планом)

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 61 из 100
		Экз. №

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессионального модуля и	Коды ПК,ОК,ЛР	Содержание работ	Объем часов
ПМ 01.			
1.Вид работ (из программы ПМ)	ПК.1.1. ОК,ЛР	1.1.1	*
		1.1.2	*
		1.1.3	*
2.Вид работ (из программы ПМ)	ПК.1.2 ОК,ЛР.	1.2.1	*
		1.2.2	*
		1.2.3	*
		2.1.1	*
		2.1.2	*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 62 из 100 Экз. №

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Программа учебной практики реализуется на предприятии(организации) на основе прямых договоров с Учреждением.

Для реализации рабочей программы учебной практики в Учреждении имеется:

- учебные лаборатории ..... ;
- учебные классы.....,

1. Оборудование: \_\_\_\_\_

2. Инструменты и приспособления: \_\_\_\_\_

3. Технологическое оснащение рабочих мест: \_\_\_\_\_

4. Средства обучения: \_\_\_\_\_

*Приводится перечень средств обучения, включая оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.*

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

- 1
- 2
- 3

Дополнительные источники:

- 1
- 2

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

#### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла (*выбрать*). Практика проводится (*указать характер проведения учебной практики: рассредоточено / концентрированно*).

*Описываются условия проведения занятий, организации учебной практики, консультационной помощи обучающимся.*

*Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать учебной*

*практике.....*

Учебная практика проводится в зависимости от решаемых задач, применяемых методов и средств обучения - в форме теоретических, практических занятий или уроков производственного обучения.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики составляет 36 академических часов в неделю.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>63</b> из <b>100</b> Экз. №

При проведении учебной практики группа может делиться на подгруппы численностью 8 – 12 человек.

Итоговая оценка по результатам практики выставляется руководителем практики от Учреждения на основании :предоставленного обучающимся отчета по практике; собеседования.

Итогом учебной практики является дифференцированный зачет.

Результаты прохождения учебной практики учитываются при итоговой аттестации.

Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Приказом директора определяется место и время повторного прохождения практики. Руководитель учебной практики составляет график проведения учебной практики и осуществляет контроль за качеством освоения программы обучающихся.

**Обучающиеся заочной формы** обучения реализуют программу учебной практики самостоятельно. Обучающиеся, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной ей) или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения учебной практики. Для освобождения обучающийся предоставляет в Учреждение справку-характеристику с основного места работы.

*Учебная практика направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов деятельности - «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае обучающийся может получить квалификацию по рабочей профессии.*

*(указывается при необходимости и в соответствии с ФГОС специальности)*

#### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, *должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 -го раза в 3 года.*

*Реализация программы может также осуществляться преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года (выбрать требуемое).*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>64</b> из <b>100</b>
		Экз. №

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися практических работ в соответствии с заданием на практику. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

<i>Результаты обучения (освоенные умения и первоначальный практический</i>	<i>Показатели сформированности результатов практики</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>
Умения		Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период учебной практик.
Практический опыт		
ПК		Экспертная оценка качества выполненной работы
ОК		Экспертная оценка продукта деятельности.
ЛР		



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>65</b> из <b>100</b>	
		Экз. №	

*Приложение 5*  
*Макет рабочей программы производственной практики*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
Наименование документа « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-8 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	редакция №1 изменение №0	лист 65 из 87	
		экз. №	

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.00**  
*(Индекс в соответствии с учебным планом)*  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

*(Индекс и наименование в соответствии с учебным планом)*

Специальность/профессия: *(код, название)*

Ульяновск  
20 год

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>66</b> из <b>100</b>
		Экз. №

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с  
РЕКОМЕНДОВАНА УТВЕРЖДАЮ  
Методической комиссией Зам. директора по УР

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК  
\_\_\_\_\_  
/ФИО./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОГБПОУ УТПИТ

\_\_\_\_\_  
ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

требованиями ФГОС по специальности (профессии)

---

Код и наименование специальности, профессии

Разработчик: Ф.И.О. преподавателя,

Программа согласована с представителями  
работодателей:

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 67 из 100</b>
		Экз. №

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики (по профилю специальности)
2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)
3. Условия реализации программы производственной практики (по профилю специальности)
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) *(указывается этап практики по профилю специальности)*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>68</b> из <b>100</b>
		Экз. №

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии (*указать код и наименование специальности/профессии*) в части освоения квалификации:

и основных видов деятельности (ВД):

\_\_\_\_\_ ;

*указывается вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии.*

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности

*(указать специальность)*

и профессиональной подготовке по профессиям:

\_\_\_\_\_ ;

*(указать профессии).*

### 1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности).

#### **Практика по профилю специальности:**

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающийся общих и профессиональных компетенций: (*указать из ФГОС СПО по специальности/профессии*);

- **Задачами производственной практики** являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля (*указать индекс и наименование модуля*) обучающийся должен **приобрести практический опыт** работы:

\_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ (*указывается из ФГОС СПО*)

### 1.3. Количество часов на освоение программы этапа производственной практики (по профилю специальности):

Всего \_\_\_\_\_ часов, в том числе:

*(указывается в соответствии с рабочим учебным планом)*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>69</b> из <b>100</b>
		Экз. №

## 1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, тем	Виды работ	Объём часов

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 70 из 100 Экз. №

### 3.

#### **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** (по профилю специальности)

**3.1. Требования к условиям проведения производственной практики** (по профилю специальности).

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется посредством проведения этапа производственной практики (по профилю специальности) на предприятиях/организациях \_\_\_(указать) на основе прямых договоров, заключаемых между Учреждением и предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся. Базами практик являются организации, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением, (указывается специфика баз практик исходя из направленности специальности)

***Примечание:** если практика по профилю специальности проводится на базе Учреждения (в учебно-производственных мастерских, специализированных кабинетах, лабораториях и других вспомогательных объектах Учреждения, то необходимо указывать:*

1. Оборудование: \_\_\_\_\_
2. Инструменты и приспособления: \_\_\_\_\_
3. Технологическое оснащение рабочих мест: \_\_\_\_\_
4. Средства обучения: \_\_\_\_\_

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается*

#### **3.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится (указать характер проведения производственной практики: *рассредоточено, концентрированно*) в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике (по профилю специальности) является освоенная учебная практика.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме:

- занятий производственного обучения;
- практических занятий;
- производственной деятельности, которая отвечает требованиям программы практики. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной

практики составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

Обучающимся очной формы обучения и их родителям (законным представителям) предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства. Заявление обучающегося и заявка организации предоставляются на имя заместителя директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

Обучающиеся, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) обязаны предоставить один экземпляр договора заместителю директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за неделю до начала практики.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 71 из 100
		Экз. №

**Обучающиеся заочного отделения** самостоятельно обеспечивают себя местом для прохождения всех видов практики. Учреждение может оказывать содействие обучающимся в подборе мест практики. Обучающиеся, имеющие договоры на обучение, как правило, проходят практику на предприятиях, заключивших такие договоры с Учреждением. Допускается прохождение практики за рубежом.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуются обучающимся самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Учреждение не несет финансовых обязательств перед предприятием, предоставляющим место для прохождения практики обучающимся – заочникам.

Обучающиеся, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной ей) или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения всех видов практики, кроме производственной практики – преддипломной. Для освобождения обучающийся предоставляет в Учреждение справку-характеристику с основного места работы.

В период прохождения практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе и в части государственного социального страхования.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики:

- дневник;
- отчет;
- лист-характеристика. Итогом практики является дифференцированный зачет, который выставляется

руководителем практики от Учреждение на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от организации- базы практики;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации. Результаты прохождения производственной практики учитываются при итоговой

аттестации.

### **3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций - баз практики.

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство практикой обучающихся, *должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС СПО, высшее или среднее профессиональное образование по профилю*

*профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 - го раза в 3 года.*

*Реализация программы производственной практики осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля, опыт деятельности в*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>72</b> из <b>100</b>
		Экз. №

*организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.*

Руководители практики и руководители-наставники от организации являются руководителями структурных подразделений и ведущими квалифицированными специалистами по профилю специальности \_\_\_\_\_ (указать код и наименование специальности) (описывается исходя из специфики специальности).

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1

2

3

Дополнительные источники:

1

2

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 73 из 100 Экз. №

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

По результатам практики руководителями практики от организации и от Учреждения формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от учреждения или организации.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-материалы, пользовательское приложение, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Учреждения об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики руководителя организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 74 из 100
		Экз. №

*Приложение 6  
Макет оформления рабочей программы  
производственной практики (преддипломной)*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-8 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	редакция №1 изменение №0	лист 74 из 87
		экз. №

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Специальность:

Ульяновск  
2021 год

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 75</b> <b>из 100</b>
		Экз. №

РЕКОМЕНДОВАНА  
МК

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МК  
\_\_\_\_\_/ФИО./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УР  
ОГБПОУ УТПИТ \_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа преддипломной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС по специальности (профессии)

---

Код и наименование специальности, профессии

ОРГАНИЗАЦИЯ-РАЗРАБОТЧИК: ОГБПОУ УТПИТ  
РАЗРАБОТЧИК: преподаватель (ФИО)

Программа согласована с представителями  
работодателей:

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 76 из 100</b>
		Экз. №

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики (преддипломной)
2. Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)
3. Условия реализации программы производственной практики (преддипломной)
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной)

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 77 из 100 Экз. №

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности *(указать код и наименование специальности)* в части освоения квалификаций: \_\_\_\_\_ и основных видов деятельности (ВД):

\_\_\_\_\_ ;

*указывается вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальностям, перечисленными в п. 1.*

### 1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной):

- **Преддипломная практика** направлена:
  - углубление первоначального профессионального опыта;
  - развитие общих и профессиональных компетенций .....*(указать из ФГОС специальности)*;
  - проверка готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности по специальности .....*(указать код и наименование специальности)* ;
  - подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы *(дипломного проекта или дипломной работы - выбрать в соответствии с рабочим учебным планом специальности)*

### Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной)

В результате прохождения практики обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

\_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ *(указывается из ФГОС СПО)*

### 1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Всего \_\_\_\_\_ часов.

*(указывается в соответствии с ФГОС СПО специальности и рабочим учебным планом)*

### 1.4 Результаты освоения программы производственной практики (преддипломной)

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей ФГОС СПО по основным видам деятельности:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;

Код ПК	Наименование результата обучения по специальности

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>78</b> из <b>100</b> Экз. №

--	--

ЛР	
----	--

\_\_\_\_\_ . (указывается из ФГОС СПО)

Код ОК	Наименование результата обучения по специальности

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 79 из 100
		Экз. №

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и виды работ обучающихся	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Тема 1		*
Тема 2		*
Тема 3		*
Тема 4		*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 80 из 100
		Экз. №

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

#### 3.1. Требования к условиям и организации проведения производственной практики (преддипломной)

Реализация программы производственной практики (преддипломной) осуществляется на предприятиях/организациях (*выбрать*) на основе прямых договоров, заключаемых между Учреждением и предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся. Базами практик являются организации, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением, (указывается специфика баз практик исходя из направленности специальности)

Производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации. Производственная практика (преддипломная) реализуется обучающимися самостоятельно по направлению образовательного учреждения.

В период прохождения практики на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе и в части государственного социального страхования.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики (преддипломной):

- отчет;
- дневник.

Итогом практики является оценка, которую выставляет руководитель практики от Учреждения на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от организации - базы практики;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации.

Результаты прохождения производственной практики (преддипломной) учитываются при итоговой аттестации. Обучающиеся, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из Учреждения за невыполнение учебного плана.

#### 3.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций - баз практики (*выбрать нужное*).

*Реализация программы производственной практики (преддипломной) осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.*

Руководители практики и руководители-наставники от организации являются руководителями структурных подразделений и ведущими квалифицированными специалистами по профилю специальности \_\_\_\_\_ (*указать код и наименование специальности*) (*описывается исходя из специфики специальности*) (*выбрать нужное*).



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>81</b> из <b>100</b>
		Экз. №

### 3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

- 1
- 2

Дополнительные источники:

- 1
- 2

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 82 из 100
		Экз. №

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики (преддипломной)

осуществляется в форме \_\_\_\_\_ (указывается форма контроля), на основании отчета по практике, дневника практики.

<i>Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции) (ПК.ОК) Личностные результаты (ЛР)</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 83 из 100
		Экз. №

Приложение 7

ФОРМА ЛИСТА РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

20\_\_-20\_\_ учебный год

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу "ОДОБРЕНЫ" на заседании

МК \_\_\_\_\_ протокол № от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ / Ф.И.О/

№ п/п	Раздел и тема, в который вносятся изменения	Изменения и дополнения	№ страницы	Основания	СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 84 из 100</b>
		Экз. №

## Приложение 8

*Макет рабочей программы воспитания*

### ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2021 г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>85</b> из <b>100</b> Экз. №

## СОДЕРЖАНИЕ

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ  
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 86 из 100 Экз. №

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	
Основания для разработки программы	
Цель программы	
Сроки реализации программы	
Исполнители программы	

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к	ЛР 4

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 87 из 100
		Экз. №

формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 88 из 100
		Экз. №

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации<sup>7</sup> (при наличии)</b>	
...	ЛР ...
	ЛР ...
	ЛР ...
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями<sup>8</sup> (при наличии)</b>	
...	ЛР ...
	ЛР ...
	ЛР ...
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса<sup>9</sup> (при наличии)</b>	
...	ЛР ...
	ЛР ...
	ЛР ...

**Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы<sup>10</sup>**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания

<sup>7</sup> Блок разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

<sup>8</sup> Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

<sup>9</sup> Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

<sup>10</sup> Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 89 из 100 Экз. №


## РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 90 из 100</b>
		Экз. №

- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: « <b>Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы</b> » Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 91 из 100
		Экз. №

## **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

### **3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. <b>4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5</b> )	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 92 из 100</b>
		Экз. №

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 93 из <b>100</b>
		Экз. №

#### РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**ПРИНЯТО**

Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

#### ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе среднего профессионального образования  
по профессии/специальности \_\_\_\_\_  
на период \_\_\_\_\_ г.

город, 2021

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 94 из 100
		Экз. №

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 95 из 100
		Экз. №

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

**Российской Федерации**, в том числе:

- «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
- «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
- «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
- «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
- отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
- движения «Ворлдскиллс Россия»;
- движения «Абилимпикс»;

**субъектов Российской Федерации** (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевые профессионально значимые события и праздники.**

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники (курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля <sup>11</sup>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						

<sup>11</sup> Наименование модулей заимствовано из проекта Примерной рабочей программы воспитания, предназначенной для разработки профессиональными образовательными организациями по ссылке: <https://институтвоспитания.рф/programmy-vospitaniya/programma-vospitaniya-dlya-professionalnykh-obrazovatelnykh-organizatsiy/>







Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 98 из 100
		Экз. №

<b>АПРЕЛЬ</b>						
<b>МАЙ</b>						
<b>ИЮНЬ</b>						
<b>ИЮЛЬ</b>						

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение <b>«Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
Наименование документа: <b>«Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы»</b> Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1	Лист 99
	Изменение №0	из 100
		Экз. №

<b>АВГУСТ</b>						

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: «Порядок разработки рабочих программ основной профессиональной образовательной программы» Условное обозначение П-14 Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист <b>100</b> из <b>100</b>
		Экз. №

### Лист согласования

*Утверждено приказом от* «30» августа 2021 г. № 264

*Разработал* \_\_\_\_\_  
(подпись)

Н.С.Русецкая  
(И.О. Фамилия)