


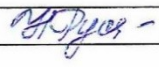
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
	Наименование документа Рабочая программа ОП.03 Специальность 38.02.07. Банковское дело Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция № 1 Изменение № 0	Лист 1-
			Экз. №

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 «Бухгалтерский учет»

Специальность 38.02.07 Банковское дело

Программа учебной дисциплины **ОП.03 Бухгалтерский учет** разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.07 Банковское дело**, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.11.2023г. №856, ПОП Утверждено 09.09.2024г.№119 на основе примерной основной образовательной программы, рекомендованной Федеральным учебно-методическим объединением СПО по укрупненной группе специальностей УГС 38.00.00 Экономика и управление.

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДАЮ
на заседании МК УГПС 38.00.00. «Экономика и управление» Председатель МК	Заместитель директора по научно-методической работе
 Т.Н.Еграшкина	 Н. С. Русецкая
Протокол №1 от 28.08.2025 г	28.08.2025 г

Составитель:

Мансурова Гелия Ильфаровна

Рецензент: Начальник управления прямых продаж ПАО Сбербанк В.Г. Абянова

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 «Бухгалтерский учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- 3 1 общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- 3 2 понятие первичной бухгалтерской документации;
- 3 3 определение первичных бухгалтерских документов;
- 3 4 формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- 3 5 порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
- 3 6 принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- 3 7 порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- 3 8 порядок составления регистров бухгалтерского учета;
- 3 9 правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- 3 10 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- 3 11 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- 3 12 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- 3 13 принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- 3 14 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- 3 15 два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- 3 16 понятие и классификацию основных средств.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- У 1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У 2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У 3 определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У 4 составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- У 5 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- У 6 реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- У 7 определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- У 8 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У 9 организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- У 10 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- У 11 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- У 12 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- У 13 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые и интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		Умения
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Уо 01.02	составить план действия; определить необходимые ресурсы
		Уо 01.03	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
			Знания:
		Зо 01.01.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		Зо 01.02	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности		Умения
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
			Знания:
		Зо 02.01.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		Умения:
		Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
			Знания:
		Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами		Умения:
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
			Знания:
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		Умения:
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
			Знания:
		Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности		Умения:
		Уо 09.01	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
			Знания:
		Зо 09.01	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной		Умения:
		Уо 10.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на из-

	документацией на государственном и иностранных языках		вестные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы
		Зо 10.01	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		Умения:
		Уо 11.01	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Зо 11.01	Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

ЦОГВ.1.	Осознано выражающий свою российскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе
ЦОПВ.2.	Создающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность
ЦОПТВ.4.	Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
ЦОЦНП.5	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
в т.ч. в форме практической подготовки	44
в т. ч.:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	44
Самостоятельная работа ¹	8
Промежуточная аттестация	6

Программа ОП.03. Бухгалтерский учет

включает темы, которые могут быть реализованы с использованием электронного обучения в дистанционные образовательные технологии.

Наименование разделов и тем	Кол. часов
Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта	8
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта	2
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	2
Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	2
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта	2
Раздел 2. Финансовый учёт	8
Тема 2.1. Бухгалтерский учёт денежных средств	1
Тема 2.2. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	1
Тема 2.3. Бухгалтерский учёт запасов	1
Тема 2.4. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	1
Тема 2.5. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	1
Тема 2.6. Бухгалтерский учёт собственного капитала	1
Тема 2.7. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	1
Тема 2.8. Бухгалтерская отчётность	1
Всего:	16

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта		21	
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 3, ОК 5, ЦОГВ.1.
	Предмет бухгалтерского учёта. Объекты бухгалтерского учёта в производственной сфере. Классификация средств предприятий по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества	1	
	Метод бухгалтерского учёта. Элементы метода бухгалтерского учёта: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность. Взаимосвязь предмета и метода бухгалтерского учёта	1	
	Дискуссия на предмет осознанного выражения своей российской гражданской принадлежности (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе		
	В том числе: практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Открытие счетов бухгалтерского учета	1	
	Практическое занятие №2. Открытие счетов бухгалтерского учета	1	
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК4, ОК 3, ОК 9, ОК11, ЦОПТВ.4
	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса	1	
	Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс		
	Круглый стол на понимание специфики профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие №3. Группировка статей актива и пассива баланса. Составление баланса	1	
	Практическое занятие №4. Группировка статей актива и пассива баланса. Составление баланса	1	
	Практическое занятие № 5. Решение задач на определение типа хозяйственных операций	1	
	Практическое занятие № 6. Решение задач на определение типа хозяйственных операций	1	
Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	10	ОК 1, ОК 4, ОК 3, ОК 9, ОК 11, ЦОЦНП.5.
	Понятие о счетах бухгалтерского учёта. Строение счетов. Счета активные и пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.	1	
	Двойная запись, её сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные.	1	
	Счета синтетического и аналитического учёта	1	
	Оборотные ведомости по счетам.	1	
	План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций: принципы по-	1	

	строения, разделы Плана счетов, счета и субсчета, балансовые и забалансовые счета. Понятие и содержание рабочего плана счетов организации.		
	Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные Коллективное обсуждение на предмет использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие №7. Разработка рабочего плана счетов	1	
	Практическое занятие №8. Разработка рабочего плана счетов	1	
	Практическое занятие № 9. Отражение хозяйственных операций предприятия по основным балансовым счетам	1	
	Практическое занятие № 10. Отражение хозяйственных операций предприятия по основным балансовым счетам	1	
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	5	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ЦОГВ.1.
	Основные задачи бухгалтерского учёта. Базовые принципы бухгалтерского учёта, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в России. Организация работы по ведению бухгалтерского учёта и составлению отчётности. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Учётная политика организации	1	
	Экономическое и юридическое значение документа в бухгалтерском учёте. Понятие о документообороте в бухгалтерском учёте. Классификация документов. Реквизиты документов. Порядок оформления бухгалтерских документов Дискуссия на предмет осознанного выражения своей российской гражданской принадлежности (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе	1	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	3	
	Практическое занятие № 11. Составление графика документооборота	1	
	Практическое занятие № 12. Проверка, обработка и группировка документов	1	
	Практическое занятие № 13. Проверка, обработка и группировка документов	1	
Раздел 2. Финансовый учёт		69	
Тема 2.1. Бухгалтерский учёт денежных средств	Содержание учебного материала	7	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 11, ЦОПВ.2.
	Порядок открытия расчётного счёта в банке. Формы платёжных документов, порядок их оформления Бухгалтерский учёт денежных средств на расчётных счетах. Выписки из расчётного счёта предприятия, оформленные банком. Правила обработки выписок банка. Бухгалтерский учёт операций по валютным счетам	1	
	Бухгалтерский учёт денежных средств, размещённых в банках на депозитных счетах Организация и порядок ведения кассовых операций. Оформление приёма и выдачи наличных денег в кассе. Бухгалтерский учёт приходных и расходных кассовых операций. Особенности бухгалтерского учёта кассовых операций в иностранной валюте	1	
	Курсовые разницы от переоценки иностранной валюты и порядок отражения их в бухгалтерском учёте Обмен мнениями по теме создания причастности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность	1	

	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 14. Оформление документов на открытие расчётного счёта в банке	1	
	Практическое занятие № 15. Оформление документов на открытие расчётного счёта в банке	1	
	Практическое занятие № 16. Заполнение кассовой книги	1	
	Практическое занятие № 17. Заполнение кассовой книги	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; составление бухгалтерских проводок, отражающих операции по покупке безналичной иностранной валюты и её переоценку	1	
Тема 2.2. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала	12	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ЦОПТВ.4
	Основные средства и их классификация	1	
	Понятие и классификация нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Определение срока амортизации. Виды нематериальных активов, не подлежащих амортизации	1	
	Бухгалтерский учёт поступления основных средств	1	
	Бухгалтерский учёт поступления (приобретение, создание) нематериальных активов	1	
	Методы расчёта сумм амортизации основных средств. Амортизационные группы. Порядок начисления и бухгалтерского учёта амортизации основных средств и нематериальных активов	1	
	Бухгалтерский учёт выбытия основных средств и нематериальных активов Круглый стол на понимание специфики профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества	1	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 18. Отражение в учете движения основных средств	1	
	Практическое занятие № 19. Отражение в учете движения основных средств	1	
	Практическое занятие № 20. Расчет и учет амортизации основных средств и нематериальных активов	1	
	Практическое занятие № 21. Расчет и учет амортизации основных средств и нематериальных активов	1	
	Практическое занятие № 22. Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов	1	
	Практическое занятие № 23. Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по начислению амортизации по основным средствам и нематериальным активам	1	
Тема 2.3. Бухгалтерский учёт запасов	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ЦОПВ.2.
	Понятие и классификация запасов. Оценка материальных ценностей	1	
	Организация складского учёта материалов. Первичные документы на приём и отпуск материалов	1	
	Бухгалтерский учёт приобретения материалов. Бухгалтерский учёт затрат по заготовке и приобретению материалов. Бухгалтерский учёт расчётов с поставщиками. Бухгалтерский учёт отпуска материалов в производство и их оценка (по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по способу ФИФО). Инвентаризация материалов, бухгалтерский учёт её результатов	1	

	Обмен мнениями по теме создания причастности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность		
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 24. Решение ситуационных заданий по сравнению различных способов оценки материалов	1	
	Практическое занятие № 25. Решение ситуационных заданий по сравнению различных способов оценки материалов	1	
	Практическое занятие № 26. Составление инвентаризационной ведомости	1	
	Практическое занятие № 27. Составление инвентаризационной ведомости	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; составление схем аналитического учёта материальных ценностей	1	
Тема 2.4. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ЦОГВ.1.
	Состав и классификация затрат на производство продукции. Система бухгалтерских счетов учёта затрат и расходов. Методы учёта затрат и калькулирование себестоимости. Состав и бухгалтерский учёт затрат основного производства. Определение остатков незавершённого производства. Состав и бухгалтерский учёт затрат вспомогательных производств, порядок и учёт бухгалтерский их распределения. Состав и бухгалтерский учёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок и бухгалтерский учёт распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов	1	
	Виды заработной платы, их состав. Документация по учёту труда и заработной платы Бухгалтерский учёт начисления заработной платы. Распределение начисленной заработной платы по направлениям затрат и источникам. Бухгалтерский учёт удержаний из заработной платы. Бухгалтерский учёт выплаты заработной платы.	1	
	Бухгалтерский учёт расчётов по страховым взносам Дискуссия на предмет осознанного выражения своей российской гражданской принадлежности (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 28. Расчет фактической производственной себестоимости	1	
	Практическое занятие № 29. Расчет фактической производственной себестоимости	1	
	Практическое занятие № 30. Расчет заработной платы сотрудникам организации	1	
	Практическое занятие № 31. Расчет заработной платы сотрудникам организации	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по расчёту и начислению заработной платы и страховых взносов	1	
Тема 2.5. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 4, ОК 3, ОК 9, ОК 11, ЦОПТВ.4
	Понятие о готовой, отгруженной и проданной продукции. Документальное оформление движения готовой продукции. Бухгалтерский учёт готовой продукции. Исчисление фактической себестоимости Бухгалтерский учёт отгруженной продукции	1	
	Бухгалтерский учёт продажи продукции. Состав и бухгалтерский учёт расходов, связанных с продажей продукции. Бухгалтерский учёт расчётов с покупателями и заказчиками Круглый стол на понимание специфики профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо	1	

	государства и общества		
	В том числе, практических занятий	3	
	Практическое занятие № 32. Учет продажи продукции	1	
	Практическое занятие № 33. Документальное оформление движения готовой продукции	1	
	Практическое занятие № 34. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по бухгалтерскому учёту операций выпуска готовой продукции и её отгрузки	1	
Тема 2.6. Бухгалтерский учёт собственного капитала	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ЦОПВ.2.
	Собственный капитал: понятие, состав. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), бухгалтерский учёт его формирования	1	
	Бухгалтерский учёт изменения уставного капитала. Бухгалтерский учёт акций, выкупленных у акционеров	1	
	Формирование и бухгалтерский учёт резервного капитала. Формирование и бухгалтерский учёт добавочного капитала	1	
	Обмен мнениями по теме создания причастности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 35. Учет хозяйственных операций по формированию уставного капитала	1	
	Практическое занятие № 36. Учет хозяйственных операций по формированию уставного капитала	1	
	Практическое занятие № 37. Учет хозяйственных операций по формированию резервного, добавочного капитала	1	
	Практическое занятие № 38. Учет хозяйственных операций по формированию резервного, добавочного капитала	1	
Тема 2.7. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ЦОЦНП.5.
	Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и организация учёта	1	
	Бухгалтерский учёт финансового результата от продажи продукции. Состав и бухгалтерский учёт прочих доходов и расходов. Бухгалтерский учёт расчётов с бюджетом по налогу на прибыль	1	
	Бухгалтерский учёт нераспределённой прибыли. Бухгалтерский учёт использования прибыли. Убытки отчётного года, источники их покрытия и порядок бухгалтерского учёта	1	
	Коллективное обсуждение на предмет использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	1	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 39. Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результа-	1	

	тов		
	Практическое занятие № 40. Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результа- тов	1	
	Практическое занятие № 41. Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование	1	
	Практическое занятие № 42. Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; реше- ние ситуационных заданий по бухгалтерскому учёту операций, связанных с ведением субсчетов к счетам 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы», налогообложением и распределением прибыли	1	
Тема 2.8. Бухгалтерская отчётность	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ЦОГВ.1.
	Состав бухгалтерской отчётности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтер- ской отчётности. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. Содер- жание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах <i>Дискуссия на предмет осознанного выражения своей российской гражданской принадлежности (иден- тичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе</i>	1	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 43. Заполнение бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах	1	
	Практическое занятие № 44. Заполнение бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; изуче- ние и сравнительный анализ бухгалтерской отчётности действующих предприятий; подготовка к контрольной работе	1	
	Итоговое занятие. Обобщение всего материала для подготовки к экзамену	1	
	Итоговое занятие. Обобщение всего материала для подготовки к экзамену	1	
Промежуточная аттестация Экзамен		6	
Всего:		96	

Формирование инвариантных целевых ориентиров программы воспитания

Форма проведения	Оценочные мероприятия
<i>Групповое обсуждение докладов по теме «История развития статистики в России»</i>	<i>Экспертная оценка докладов на предмет осознанного выражения своей рос- сийской принадлежности (идентичности) в поликультурном, многонацио- нальном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом со- обществе</i>
<i>Дискуссия по теме «Результаты Всероссийской переписи населения 2020 года»</i>	<i>Экспертная оценка утверждений и доводов о причастности к многонацио- нальному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую иден-</i>

	тичность
Групповое обсуждение результатов сводки и группировки на тему количество браков и разводов, причины разводов, средняя продолжительность брака, количество детей в семье, тенденции размеров семьи, количество брошенных детей и сирот (в том числе социальных)	Экспертная оценка результатов сводки и группировки на предмет сохранения традиционных семейных ценностей
Составление статистических графиков с проявлением творческого самовыражения и реализации творческих способностей, групповое обсуждение результатов работы	Экспертная оценка статистических графиков на предмет творческого самовыражения, реализации творческих способностей
Провести опрос студентов техникума по методике Федеральной службы государственной статистики (Росстат) расчета показателя «Доля граждан, ведущих здоровый образ жизни (процент)»	Экспертная оценка результатов опроса на предмет понимания и выражения в практической деятельности ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей
Групповое обсуждение статистических данных по теме главных экологических проблем, которые влияют на жизнь и здоровье: число заболеваний, ассоциированных с экологическими факторами, доля населения, проживающего в городах с высоким уровнем загрязнения воздуха, смертность, ассоциированная с загрязнением воздуха, уровень выбросов в России и сравнение с мировыми данными	Экспертная оценка понимания обучающихся на предмет неприятия действий, приносящий вред природе, содействия сохранению и защите окружающей среды
Групповое обсуждение современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для расчета показателей вариации	Экспертная оценка умений применять современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Внеурочные мероприятия по формированию Целевых Ориентиров

Код и наименование инвариантных целевых ориентиров	Тема события (мероприятия) Содержание	Формат Форма деятельности	Дата проведения Группа обучающихся	Средства динамика достижения целевых ориентиров
ЦОГВ.1. Осознано выражающий свою российскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе	День банковского работника России	Викторина (командное выполнение конкурсных заданий)	БД-21 02.12.2024	Критерии оценки направлены на знание своей российской принадлежности (идентичности) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе своей российской принадлежности (идентичности) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе https://coolotvet.ru/2021/05/19/20-oktyabrya-vsemirnyy-den-statistiki-no-tolko-kazhdye-5-let/
ЦОПВ.2. Создающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность	Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности	Онлайн-зачет (командное выполнение конкурсных заданий)	БД-21 8-29 октября 2024	Критерии оценки направлены на понимание причастности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийской идентичности https://finzachet.ru/?ysclid=m2sjip60e6673410315

ЦОДНВ.4. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности	Большой этнографический диктант	Диктант (командное выполнение конкурсных заданий)	БД-21 1-8 ноября 2024	Критерии оценки направлены на понимание создания устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности Критерии оценки направлены на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды https://miretno.ru/
ЦОЭВ.4. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды				
ЦОФВ.1. Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей	Всемирный День здоровья: история, традиции и интересные факты	Просветительская программа на определенную тему	БД-21 07.04.2025	Критерии оценки направлены на понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей
ЦОПТВ.1. Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны	Цифровой диктант	Всероссийский диктант	БД-21 10 октября – 10 ноября 2024	Критерии оценки направлены на понимание профессиональных идеалов и ценностей, уважение труда, результатов труда, трудовые достижения российского народа, трудовых и профессиональных достижений своих земляков, их вклада в развитие своего поселения, края, страны
ЦОЭВ.2. Выражающий деятельность неприятия действий, приносящий вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды	Экологическая игра «100 вопросов экологии»	Деловая игра	БД-21 26.06.2025	Критерии оценки направлены на понимание неприятия действий, приносящий вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды
ЦОЦНП.5. Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессио-	Занимательная информатика	Викторина	БД-21 05.05.2025	Критерии оценки направлены на знание современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности

нальной деятельности				
----------------------	--	--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Бухгалтерского учета», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству студентов, рабочее место преподавателя, комплект бланков бухгалтерской документации, комплект законодательных и нормативных документов, комплект образцов оформленных бухгалтерских документов, комплект учебно-методических материалов; техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, экран, мультимедийный проектор, калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509846> (дата обращения: 19.07.2023).

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530810> (дата обращения: 19.07.2023).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402 -ФЗ от 22.11.2011 года (в редакции от 26.07.2019)

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (в редакции от 11.04.2018)

3. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (в редакции от 28.04.2017) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

4. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

5. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (в редакции от 09.11.2017) (с 19.06.2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

6. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (в редакции от 08.11.2010) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

7. ФСБУ 5/19 «Запасов» от 15.11.2019 г.

8. ФСБУ 6/2020 «Учет основных средств» от 17.09.2020 г.

9. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

10. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

11. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан

федеральным стандартом бухгалтерского учета)

12. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

13. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

14. ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам» (в редакции от 08.11.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

15. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи» (в редакции от 18.09.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

16. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» (в редакции от 16.05.2016) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

17. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» (в редакции от 06.04.2015) (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

18. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности» (в редакции от 06.04.2015) (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

19. ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно - исследовательские, опытно - конструкторские и технологические работы» (в редакции от 16.05.2016) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

20. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

21. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

22. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности» (в редакции от 18.09.2006) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

23. ПБУ 21/2008 «Изменения оценочных значений» (в редакции от 25.10.2010) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

24. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

25. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств» (в редакции от 02.02.2011) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

26. ПБУ 24/2011 «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (в редакции от 06.10.2011) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

27. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» от 16.10.2018 г.

28. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» от 17.09. 2020 г.

29. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению, утвержден приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. №94н (в редакции приказа Минфина России от 8 ноября 2010 г. № 142н).

30. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>

31. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ

32. www.glavbukh.ru - журнал «Главбух»

33. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <http://www.consultant.ru>

34. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

Литература актуализирована на заседании МК УГПС 38.00.00 «Экономика и управление»

Председатель _____ Т.Н.Еграшкина 26.08.2024

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины – общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения таксировки и контрировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления регистров бухгалтерского учета; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово - хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; - понятие и классификацию основных средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций. 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по 	<p>Демонстрация умений ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву.</p> <p>Демонстрация умений присваивать номера листовым счетам.</p> <p>Демонстрация умений составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>

профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современ- ное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказы- ваний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказы- вания о себе и своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и плани- руемые); писать простые связные сообщения на знакомые и интересные профессиональные темы;		
--	--	--

ЦОГВ.1.	Осознано выражающий свою российскую принадлежность (идентичность) в поли- культурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе
ЦОПВ.2.	Создающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отече- ству, общероссийскую идентичность
ЦОПТВ.4.	Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отноше- ний, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
ЦОЦНП.5 ·	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.