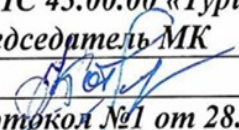



	<b>Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
	Наименование документа: <b>Программа учебной дисциплины «Психология делового общения и конфликтология»</b> Условное обозначение: <b>ОП. 08</b> Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 7.5, 8.2.3, 8.4, 8.5)	Редакция № 1 Изменение № 0	<b>Лист 1 из 16</b>
			<b>Экз. №</b>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08 «ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ»  
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ  
43.02.16 «ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО»**

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.08 Психология делового общения и конфликтология» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (Утв. Минпросвещения России. Приказ № 1100 от 12.12.2022г)

<i><b>РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА</b></i>	<i><b>УТВЕРЖДАЮ</b></i>
<i>на заседании МК УГПС 43.00.00 «Туризм и сервис» Председатель МК</i>	<i>Заместитель директора по научно-методической работе</i>
<i> Е.А. Торопыгина</i>	<i> Н. С. Русецкая</i>
<i>Протокол №1 от 28.08.2025 г</i>	<i>28.08.2025 г</i>

**Преподаватель:** Залалова Алсу Радиковна

**Рецензенты:** Заведующий отделом музеев ФГБУК ГИММЗ «Родина В.И.Ленина» О.А.Туркина

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ... 3**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ... 4**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ... 10**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ ...12**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология делового общения и конфликтология» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ЦОДНВ.3, ЦОЭВ.4, ЦОФВ.5, ЦОПТВ.3, ЦОПТВ.3, ЦОПТВ.6, ЦОЦНП.3, ЦОЦНП.4.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04	У1 - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; У2 - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	31 - взаимосвязь общения и деятельности; 32 - цели, функции, виды и уровни общения; 33 - роли и ролевые ожидания в общении; 34 - виды социальных взаимодействий; 35 - механизмы взаимопонимания в общении; 36 - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; 37 - этические принципы общения; 38 - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; 39 - приемы саморегуляции в процессе общения.

Инвариантные целевые ориентиры программы воспитания

ЦОДНВ.3.	Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
ЦОЭВ.4.	Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.
ЦОФВ.5.	Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояний (физического, эмоционального, психологического), понимания состояний других людей.
ЦОПТВ.3.	Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.
ЦОПТВ.5.	Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

ЦОПТВ.6.	Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе
ЦОЦНП.3.	Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.
ЦОЦНП.4.	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося - 50 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -50 часов, теоретических занятий – 20 часов, практических занятий – 30 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	50
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	30
<i>Самостоятельная работа</i>	
<b>Промежуточная аттестация</b>	1

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину			2	
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала		2	
	1.	Назначение учебной дисциплины «Психология делового общения и конфликтология». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	1	ОК 01, ОК 04 ЦОДНВ.3.
	2.	Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении. <u>Дискуссия</u> о понимании ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения по теме: «Основные	1	

		жизненные позиции».		
<b>Раздел 2. Психология общения</b>			<b>24</b>	
<b>Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 01, ОК 04 ЦОПТВ.3.
	3.	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.	1	
	4.	Единство общения и деятельности. Общение в профессиональной среде. Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения. <u>Проведение диагностики психофизиологических состояний личности</u> направленных на выявление осознанной готовности к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности: методика «Профессиональное и межличностное общение», «Мотивация» Реан.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		<b>2</b>	
	5.	<b>Практическое занятие №1</b> Самодиагностика СУМ: «Опросник Д. Кейрси».	1	
	6.	<b>Практическое занятие №2</b> Самодиагностика СУМ: «Методы исследования самооценки и уровня притязаний».	1	
<b>Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 01, ОК 04 ЦОЭВ.4.
	7.	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.	1	
	8.	Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения. <u>Проведение диагностики</u> ориентированной на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство профессиональной и учебной среды «Уровень притязаний и креативность».	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		<b>5</b>	
	9.	<b>Практическое занятие №3</b> Дискуссия на тему: «Имидж делового человека».	1	
	10.	<b>Практическое занятие №4</b> Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». Самоанализ результатов тестирования.	1	
	11	<b>Практическое занятие №5</b>	1	

	.	Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Ваш стиль делового общения». Самоанализ результатов тестирования.		
	12.	<b>Практическое занятие №6</b> Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования.	1	
	13.	<b>Практическое занятие №7</b> Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.	1	
<b>Тема 2.3. Общение как взаимодействие</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 04 ЦОПТВ.5.
	14.	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	1	
	15.	Взаимодействие как организация совместной деятельности. Организация времени. <u>Дискуссия</u> , ориентированная на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества по теме «Самоменеджмент».	1	
		<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	16.	<b>Практическое занятие №8</b> Проведение методики оценки коммуникативных и организаторских склонностей «КОС». Анализ результатов.	1	
	17.	<b>Практическое занятие №9</b> Отработка умений ведения совместной деятельности в трудовом коллективе.	1	
<b>Тема 2.4. Общение как обмен информацией</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 04 ЦОЦНП.3.
	18.	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация.	1	
	19.	Методы развития коммуникативных способностей. Системное мышление, аргументация. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. <u>Проведение диагностики навыков</u> критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности: уровень критического мышления «СТТ-1».	1	
		<b>В том числе практических занятий</b>	<b>3</b>	
	20.	<b>Практическое занятие №10</b>	1	



	.	Проведение ролевых игр, направленных на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения.		
	21	<b>Практическое занятие №11</b> Проведение ролевых игр, направленных на развитие терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр.	1	
	22	<b>Практическое занятие №12</b> Определение доминирующей стратегии во взаимодействии. Методика «Ценностно-ориентационное единство» (ЦОЕ).	1	
<b>Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 01, ОК 04 ЦОПТВ.6.
	23	Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	1	
	24	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация. <u>Проведение деловой игры</u> направленной на формирование представления о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе «Производственное совещание».	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		<b>3</b>	
	25	<b>Практическое занятие №13</b> Проведение ролевых игр, направленных на навыки корректного ведения диспута. Анализ ролевых игр.	1	
	26	<b>Практическое занятие №14</b> <u>Проведение ролевых игр</u> , направленных на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр.	1	
	27	<b>Практическое занятие №15</b> Отработка умений ведения деловых переговоров.	1	
<b>Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>			<b>15</b>	
<b>Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 01, ОК 04 ЦОЦНП.4.
	28	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.	1	
	29	Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. <u>Решение кейсов</u> направленных на развитие способности выбирать способы решения	1	

		задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам по теме «Конфликтное поведение».		
		<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	30	<b>Практическое занятие №16</b> Тест: «Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.	1	
	31	<b>Практическое занятие №17</b> Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.	1	
	32	<b>Практическое занятие №18</b> Составление таблицы конфликтных психотипов.	1	
	33	<b>Практическое занятие №19</b> Интерпретация типов конфликтных личностей.	1	
<b>Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК 01, ОК 04 ЦОФВ.5.
	34	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. <u>Проведение социально-психологического тренинга</u> направленного на приобретение и демонстрацию навыков рефлексии своего состояния и понимания состояния других людей по теме «Эмоциональная разгрузка».	1	
	35	Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	1	
	36	Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, саморегуляция в процессе общения.	1	
		<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	37	<b>Практическое занятие №20</b> Моделирование поведения в конфликтном взаимодействии.	1	
	38	<b>Практическое занятие №21</b> Анализ тактик поведения в конфликте.	1	
	39	<b>Практическое занятие №22</b> Эмоции в конфликте и управление ими.	1	
	40	<b>Практическое занятие №23</b> Апробация стратегии поведения в конфликте Томаса-Киллмена.	1	

	41	<b>Практическое занятие №24</b> Тренинг «Личные границы».	1	
	42	<b>Практическое занятие №25</b> Тренинг «Личные границы».	1	
<b>Раздел 4. Этические формы общения</b>			<b>7</b>	
<b>Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 01, ОК 04 ЦОФВ.5.
	43	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. <u>Проведение социально-психологического тренинга</u> для демонстрации навыка рефлексии своего состояний (физического, эмоционального, психологического), понимания состояний других людей по теме «Личность и группа».	1	
	44	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений. Этические принципы общения.	1	
	<b>В том числе практических занятий</b>		<b>5</b>	
	45	<b>Практическое занятие №26</b> Разработка этических норм своей профессиональной деятельности.	1	
	46	<b>Практическое занятие №27</b> Формулировка принципов делового этикета, их значение в профессиональной сфере.	1	
	47	<b>Практическое занятие №28</b> Дискуссия на тему: «Как внешний вид человека влияет на его успехи в профессиональной деятельности?»	1	
	48	<b>Практическое занятие №29</b> Формирование навыков эффективного общения через средства электронной коммуникации.	1	
	49	<b>Практическое занятие №30</b> Развитие навыков культуры разговора по телефону.	1	
<b>Промежуточная аттестация</b>			<b>1</b>	
<b>Всего:</b>			<b>50</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Виговская, М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 96 с. – ISBN 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/7700>

2. Деревянкин, Е. В. Деловое общение: учебное пособие для СПО / Е. В. Деревянкин; под редакцией О. В. Мезенцевой. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 46 с. – ISBN 978-5-4488-0431-1, 978-5-7996-2823-9. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/87797>

3. Дорохина, Р. В. Этика деловых отношений: практикум для СПО / Р. В. Дорохина. – Саратов: Профобразование, 2021. – 68 с. – ISBN 978-5-4488-1109-8. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/104697>

4. Захарова, И. В. Психология делового общения: практикум для СПО / И. В. Захарова. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 130 с. – ISBN 978-5-4488-0358-1, 978-5-4497-0199-2. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/864722>

5. Капкан, М. В. Деловой этикет: учебное пособие для СПО / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 167 с. – ISBN 978-5-4488-1123-4. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/104899>
6. Николенко, П. Г. Формирование клиентурных отношений в сфере сервиса / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-507-46007-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/293000>
7. Сахарчук, Е.С., Психология делового общения: учебник / Е.С. Сахарчук. — Москва: КноРус, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-406-10311-1. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. —URL:<https://book.ru/book/945172>
8. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность в обслуживании населения: учебное пособие для спо / Ю. П. Свириденко, В. В. Хмелев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-9455-2. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195460>
9. Якуничева, О. Н. Психология общения: учебник для спо / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-9503-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195538>

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Егоров, П.А., Основы этики и эстетики: учебное пособие / П.А. Егоров, В.Н. Руднев. — Москва: КноРус, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-406-02135-4. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. —URL:<https://book.ru/book/935765>
2. Семенова, В.В., Психология и этика в профессиональной деятельности: учебник / В.В. Семенова, И.С. Кошель. — Москва: КноРус, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-406-09230-9. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. —URL:<https://book.ru/book/943022>
3. Киселев, В.В., Психология и этика профессиональной деятельности: учебник / В.В. Киселев. — Москва: КноРус, 2022. — 213 с. — ISBN 978-5-406-00712-9. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. —URL:<https://book.ru/book/942975>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.	Знание взаимосвязи общения и деятельности; цели, функций, видов и уровней общения; ролей и ролевых ожиданий в общении; видов социальных взаимодействий; механизмов взаимопонимания в общении; техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения; этических принципов общения; источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов; приемов саморегуляции в процессе общения.	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций.  Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися мультимедийных презентаций по одной из предложенных тем; - компьютерный тест на знание терминологии.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Умение применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете

#### ВНЕУРОЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ОРИЕНТИРОВ

Код и наименование инвариантных целевых ориентиров	Форма деятельности	Средства достижения целевых ориентиров
ЦОДНВ.3.	Дискуссия на тему:	Экспертное оценивание

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	«Основные жизненные позиции».	отношения к различным понятиям жизненных позиций, ценностей межнационального, межрелигиозного согласия, умения вести диалог, находить общие цели и сотрудничать.
ЦОЭВ.4. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.	Проведение диагностики психофизиологических состояний личности «Уровень притязаний и креативность».	Тестирование, направленное на определение уровня самооценки, притязаний, локуса контроля, мотивации и самоактуализации личности.
ЦОФВ.5. Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояний (физического, эмоционального, психологического), понимания состояний других людей.	Проведение социально-психологического тренинга по теме «Личность и группа», «Эмоциональная разгрузка».	Экспертное оценивание владения навыком рефлексии, знаний межличностного общения и уровня развития компетентности в общении.
ЦОПТВ.3. Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.	Проведение диагностики психофизиологических состояний личности «Профессиональное и межличностное общение», «Мотивация» Реан.	Экспертное оценивание мотивации учебной деятельности и готовности к самообразованию в профессиональной деятельности.
ЦОПТВ.5. Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.	Дискуссия по теме «Самоменеджмент».	Экспертное оценивание умения эффективно использовать собственные возможности и управлять своим временем.
ЦОПТВ.6. Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.	Проведение деловой игры «Производственное совещание».	Экспертное оценивание сформированности представлений о профессиональной самостоятельности и личном успехе в профессии.
ЦОЦНП.3. Демонстрирующий навыки	Проведение диагностики уровня	Тестирование, направленное на определение умения

критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.	критического мышления «СТТ-1».	анализировать информацию и создавать собственную оценку происходящего, а также принятия решения в условиях неопределенности.
ЦОЦНП.4. Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Решение кейсов по теме «Конфликтное поведение».	Экспертное оценивание умения преодолевать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности.

### ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Теории развития личности в общении.
2. Общение и эмоции.
3. Стили общения.
4. Технология беспроblemного общения Т. Гордона.
5. Технология подлинного общения Э.Берна.
6. Технология моделирования успеха в общении Р. Бэндлера и Дж. Гриндера
7. Речевой этикет.
8. Постановка вопросов и техника ответов на них.
9. Приемы защиты от некорректных собеседников.
10. Разрядка отрицательных эмоций и техника самоуспокоения.
11. Организация и проведение дискуссий.
12. Пути разрешения конфликтов.
13. Особенности убеждения аудитории.
14. Технология разрешения конфликтных ситуаций.
15. Языковые штампы и клише.
16. Коммуникативные особенности пользователей Интернета.
17. Культура и техника речи в презентации делового партнёра.
18. Манеры общения и имидж делового человека.
19. Национальные стили ведения переговоров.



