

Содержание

Введение.....	4
1. Технология подачи документов в аттестационную комиссию	4
2. Структура и содержание портфолио.....	4
3. Оформление портфолио	6
4. Титульный лист.....	7
5. Визитная карточка.....	8
6. Документы и материалы по результатам деятельности преподавателя, мастера производственного обучения первой квалификационной категории.....	9
7. Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности преподавателя, мастера производственного обучения первой квалификационной категории (для привлечённых специалистов).....	12
8. Документы по результатам деятельности преподавателя, мастера производственного обучения высшей квалификационной категории.....	16
9. Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности преподавателя, мастера производственного обучения высшей квалификационной категории (для привлечённых специалистов).....	20
10. Перечень нормативно-правовых документов, используемых при проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.....	25
11. Приложения 8-19.....	26

Введение

Аттестация педагогических работников проводится на основе оценки их профессиональной деятельности и по их желанию в целях установления квалификационной категории.

Цель методических рекомендаций – конкретизировать требования к составлению и оформлению портфолио, а также представить алгоритм подбора документов и материалов в портфолио педагогических работников, выходящих на аттестацию в целях установления квалификационной категории (первой или высшей).

I. Технология подачи документов в аттестационную комиссию

Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, которые:

- принимаются непосредственно в аттестационной комиссии;
- направляются в аттестационную комиссию по почте письмом с уведомлением о вручении;
- направляются в аттестационную комиссию с уведомлением в форме электронного документа с использованием сети «Интернет» через **раздел «Аттестация» сайта csnk.ru (на странице «Личный кабинет аттестуемого».**

После рассмотрения заявления аттестационной комиссией с целью установления сроков проведения аттестации педагогическому работнику, индивидуально с учётом срока действия ранее установленной квалификационной категории, на адрес заявителя приходит уведомление с указанием срока и места проведения аттестации, срока и места подачи пакета документов в соответствии с данными рекомендациями.

II. Структура и содержание портфолио

Портфолио представляет собой индивидуальную папку-накопитель собранных аттестуемым работником документов и материалов, свидетельствующих о профессиональной деятельности педагогического работника, о результатах его работы.

Структура портфолио включает в себя титульный лист портфолио (*Приложение 1*), визитную карточку (*Приложение 2*), разделы, количество и наименование которых зависит от показателей, позволяющих осуществить всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников.

Раздел 1.

Общие сведения о педагогическом работнике:

- заявление;
- справка с места работы;
- копия трудовой книжки (страницы, где указаны ФИО, место работы и занимаемая на данный момент должность);

- копия аттестационного листа (копия документа, подтверждающего установленную ранее высшую квалификационную категорию) о присвоенной ранее квалификационной категории;
- копия документа о смене фамилии (если прилагаемые документы выданы на разные фамилии);
- копия диплома;
- копия/и документа/ов о прохождении курсов повышения квалификации (переподготовки).

Раздел 2.

Документы для проведения процедуры аттестации

Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника (для привлечённых специалистов). *(Приложение 4;6).*

Раздел 3-6 (Приложение 3)

Документы и материалы по результатам деятельности преподавателя, мастера производственного обучения первой квалификационной категории

Раздел 3.

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Раздел 4.

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

Раздел 5.

Мониторинг выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

Раздел 6.

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности

Раздел 3-6 (Приложение 5)

Документы и материалы по результатам деятельности преподавателя, мастера производственного обучения высшей квалификационной категории

Раздел 3.

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Раздел 4.

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

Раздел 5

Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

Раздел 6.

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности

Основное содержание разделов портфолио составляют материалы и документы, представленные на бумажном носителе в виде справок, отчетов, **таблиц (см. приложения)**, распечаток, копий грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств и т.п., указанных в **Перечне документов и материалов по результатам деятельности преподавателя, мастера производственного обучения.**

III. Оформление портфолио

Документы представляются в копиях, заверенных руководителем аттестуемого педагогического работника, материалы подписываются руководителем (обязательно указывается дата подписания документа, должность руководителя, расшифровка подписи).

Подготовленные аттестуемым работником документы и материалы по каждому из показателей вкладываются в папку. Набор документов по каждому показателю предваряется **разделительным листом**, включающим в себя номер и наименование показателя.

Титульный лист, визитная карточка, разделительные листы портфолио оформляются в соответствии с образцами в виде текста (шрифт Times New Roman, кегль 14-18, межстрочный интервал полуторный).

Общий объем портфолио зависит от количества представленных в нем документов и материалов.

Приложения

ОБРАЗЕЦ
(Титульный лист)

Наименование образовательной организации

ПОРТФОЛИО
для проведения анализа профессиональной деятельности

Ф.И.О. _____

Должность _____
указать должность, по которой желаете пройти аттестацию

_____ квалификационная категория
указать категорию, по которой желаете пройти аттестацию

Месяц, год

ОБРАЗЕЦ

Визитная карточка

1. Ф.И.О. _____
2. Дата рождения _____
3. Образование, наименование образовательной организации, год
окончания _____
4. Должность, которая подлежит аттестации _____
5. Место работы _____

6. Общий стаж работы _____
7. Стаж педагогической работы _____
8. Стаж работы в должности (в данном учреждении) _____
9. Сведения о предыдущей аттестации (категория, дата присвоения) _____
10. Наличие ученой степени _____
11. Награды, звания _____

12. Контактные телефоны:
рабочий _____ домашний _____

**Документы и материалы по результатам деятельности преподавателя
/мастера производственного обучения
первой квалификационной категории**

Раздел 3		
Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией		
№	Показатели	Формы документов и материалов
3.1.	Результаты освоения обучающимися профессиональных программ подготовки квалифицированных рабочих специалистов (ПКРС) и программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) (оценка знаний, умений, опыта практической деятельности) по итогам промежуточной аттестации	Сведения о результатах с указанием всех групп, в которых работал преподаватель (мастер производственного обучения), сроках освоения программ и средний балл по годам за период, предшествующий аттестации <i>(Приложение 8).</i> <i>*стабильные положительные результаты дисциплин, освоение которых рассчитано на 1 семестр, определяются по результатам освоения ключевых разделов (тем)</i>
3.2.	Результаты Государственной итоговой аттестации выпускников, промежуточной аттестации	Сведения о положительных результатах Государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации по учебной дисциплине, профессиональному модулю <i>(Приложение 9).</i>
Раздел 4		
Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662		
№	Показатели	Формы документов и материалов
4.1	Результаты ЕГЭ, независимая оценка	Сведения о результатах ЕГЭ*, независимой оценки <i>(Приложение 10, 17).</i> <i>*при наличии</i>
Раздел 5		
Мониторинг выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности		
№	Показатели	Формы документов и материалов
5.1.	Результаты диагностики	Сведения о результатах диагностики

	развития у обучающихся способностей к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности	<p><i>(Приложение 16).</i></p> <p><i>*для мастеров производственного обучения, преподавателей специальных дисциплин, преподавателей-предметников (кроме преподавателей физической культуры, ОБЖ) – научной (интеллектуальной), творческой деятельности;</i></p> <p><i>**преподавателей физической культуры, ОБЖ – научной (интеллектуальной), физкультурно-спортивной деятельности.</i></p>
Раздел 6.		
Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности		
№	Показатели	Формы документов и материалов
6.1.	Совершенствование методов обучения и воспитания	<p>1. Сведения о проведённых открытых учебных занятиях, открытых внеучебных мероприятиях, отражающие внедрение современных методов обучения и воспитания. Представляются отзывы* от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи**)</p> <p><i>* 3-5 подтверждающих документов;</i></p> <p><i>** из 3 подписей педагогических работников под отзывом должны быть подписи 1-2 педагогических работников (руководителей или заместителей руководителей), приглашённых из других образовательных организаций.</i></p> <p>2. Сведения о разработанных методических материалах <i>(Приложение 13):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -по организации учебной и внеучебной деятельности; -по организации дистанционного обучения; -по организации инклюзивного образования; -по мультимедийному обеспечению образовательного процесса; -по индивидуальным образовательным программам.
6.2.	Результаты распространения педагогического опыта	<p>1. Материалы о наличии публикаций <i>(копия титульного листа печатного издания, страница содержания сборника, в котором</i></p>

		<p>помещена публикация, интернет - адрес).</p> <p>2. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности (<i>Приложение 14</i>).</p>
6.3	Участие в работе методических объединений	<p>Сведения об участии в работе методических объединений, методических и научно-методических советов на уровне образовательной организации (<i>выписки* из протоколов, заверенные руководителем образовательной организации</i>).</p> <p><i>* представляется 3-5 подтверждающих документов</i></p>
6.4	Личный вклад в повышение качества образования	<p>1. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (<i>копии документов, заверенные в установленном порядке</i>)</p> <p>и (или)</p> <p>2. Участие педагога в работе экспертных комиссий</p>

Приложение 4

**Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности
преподавателя /мастера производственного обучения
первой квалификационной категории (для привлеченных специалистов)**

Ф.И.О. _____

Место работы _____

Дисциплина (ПМ) _____

Раздел 3		
Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией		
№	Показатели	Вывод по анализу профессиональной деятельности (соответствует/не *соответствует)
3.1.	Результаты освоения обучающимися профессиональ-ных программ подготовки квалифицированных рабочих специалистов (ППКРС) и программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) (оценка знаний, умений, опыта практической деятельности) по итогам промежуточной аттестации	
3.2.	Результаты Государственной итоговой аттестации выпускников, итоговой аттестации	
Раздел 4		
Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662		
4.1	Результаты ЕГЭ, независимая оценка	
Раздел 5		
Мониторинг выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности		
5.1.	Результаты диагностики развития у обучающихся способностей к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности	
Раздел 6		
Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности		
6.1.	Совершенствование методов обучения и воспитания	
6.2.	Результаты распространения педагогического опыта	
6.3	Участие в работе методических объединений	

6.4	Личный вклад в повышение качества образования	
------------	--	--

Вывод: материалы, представленные для всестороннего анализа профессиональной деятельности _____

(ФИО)

_____ соответствие результатов показателям,
(подтверждают/не подтверждают*)

определённым для первой квалификационной категории

_____ (_____)
Ф.И.О.

_____ (_____)
Ф.И.О.

_____ (_____)
Ф.И.О.

Дата: _____

***В случае несоответствия результатов показателям, определённым для первой квалификационной категории, даётся мотивированное обоснование установленного несоответствия:**

_____ (_____)
Ф.И.О.

_____ (_____)
Ф.И.О.

_____ (_____)
Ф.И.О.

Дата: _____

Приложение 5

**Документы и материалы по результатам деятельности преподавателя
/мастера производственного обучения
высшей квалификационной категории**

Раздел 3		
Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией		
№	Показатели	Формы документов и материалов
3.1.	Результаты освоения обучающимися профессиональных программ подготовки квалифицированных рабочих специалистов (ППКРС) и программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) (оценка знаний, умений, опыта практической деятельности) по итогам промежуточной аттестации	Сведения о результатах с указанием всех групп, в которых работал преподаватель (мастер производственного обучения), сроках освоения программ и средний балл по годам за период, предшествующий аттестации (Приложение 8). <i>*положительная динамика результатов освоения дисциплин, которые рассчитаны на 1 семестр, определяется по результатам освоения ключевых разделов (тем)</i>
3.2.	Результаты Государственной итоговой аттестации выпускников, промежуточной аттестации	Сведения о положительных результатах Государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации по учебной дисциплине, профессиональному модулю (Приложение 9).

Раздел 4		
Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662		
№	Показатели	Формы документов и материалов
4.1	Результаты ЕГЭ, независимая оценка	Сведения о результатах ЕГЭ*, независимой оценки (Приложение 10, 17). *при наличии
Раздел 5		
Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях		
№	Показатели	Формы документов и материалов
5.1.	Результаты диагностики выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности	Сведения о результатах диагностики (Приложение 16). *результаты диагностики представляются с учётом уровней развития способностей *для мастеров производственного обучения, преподавателей специальных дисциплин, преподавателей-предметников (кроме преподавателей физической культуры, ОБЖ) – научной (интеллектуальной), творческой деятельности; **преподавателей физической культуры, ОБЖ – научной (интеллектуальной), физкультурно-спортивной деятельности.
5.2.	Результаты учебной и внеучебной деятельности обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях	1.Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях (Приложение 12). 2. Копии* документов победителей, призёров, лауреатов и приказов (справки) о назначении педагогического работника ответственным за подготовку данного обучающегося. *не более 5 подтверждающих документов
Раздел 6		
Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного		

использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности

№	Показатели	Формы документов и материалов
6.1.	Совершенствование методов обучения и воспитания	<p>1. Сведения о проведенных открытых учебных занятиях, открытых внеучебных мероприятиях, отражающие внедрение современных методов обучения и воспитания. Представляются отзывы* от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи**).</p> <p><i>*3- 5 подтверждающих документов</i> <i>**из 3 подписей педагогических работников под отзывом должны быть подписи 1-2 педагогических работников (руководителей или заместителей руководителей), приглашённых из других образовательных организаций.</i></p> <p>2. Сведения о разработанных методических материалах (Приложение 13):</p> <ul style="list-style-type: none"> -по организации учебной и внеучебной деятельности; -по организации дистанционного обучения; -по организации инклюзивного образования; -по мультимедийному обеспечению образовательного процесса; -по индивидуальным образовательным программам.
6.2.	Использование новых образовательных технологий	<p>Сведения о публичных мероприятиях, отражающие внедрение образовательных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - творческий отчёт; -мастер – классы; -открытые учебные занятия, открытые внеучебные мероприятия и др. мероприятия. Представляются отзывы от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи**) <p><i>*3- 5 подтверждающих документов</i> <i>**из 3 подписей педагогических работников под отзывом должны быть подписи 1-2</i></p>

		<i>педагогических работников (руководителей или заместителей руководителей), приглашённых из других образовательных организаций.</i>
6.3.	Распространение педагогического опыта	<p>1. Материалы о наличии публикаций (<i>титульный лист печатного издания, страница содержания сборника, в котором помещена публикация, интернет - адрес</i>).</p> <p>2. Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности (<i>Приложение 14</i>).</p>
6.4.	Результаты инновационной, экспериментальной деятельности	Транслирование опыта практических результатов инновационной и экспериментальной деятельности (<i>Приложение 18</i>)
6.5.	Участие в работе методических объединений	<p>Сведения об участии в работе методических объединений, методических и научно-методических советов* (<i>выписки** из протоколов, заверенные руководителем образовательной организации</i>).</p> <p>* с приглашением работников из других образовательных организаций, в том числе организаций осуществляющих образовательную деятельность</p> <p>** представляется 3-5 подтверждающих документов</p>
6.6.	Участие профессиональных конкурсах	<p>1. Сведения об участии в профессиональных конкурсах (<i>Приложение 15</i>).</p> <p>2. Копии* грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные руководителем образовательной организации.</p> <p>*представляется не более 5 подтверждающих документов</p>
6.7.	Участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса	Сведения об участии в разработке рабочих учебных программ, контрольно-оценочных средств, контрольно-измерительных материалов (<i>Приложение 11</i>).
6.8	Личный вклад в повышение качества образования	1. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (<i>копии документов, заверенные в установленном порядке</i>)

		и (или) 2. Участие педагога в работе экспертных комиссий
--	--	---

Приложение 6

Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности преподавателя /мастера производственного обучения высшей квалификационной категории (для привлеченных специалистов)

Ф.И.О. _____

Место работы _____

Дисциплина (ПМ) _____

Раздел 3		
Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией		
№	Показатели	Вывод по анализу профессиональной деятельности (соответствует/не *соответствует)
3.1.	Результаты освоения обучающимися профессиональных программ подготовки квалифицированных рабочих специалистов (ППКРС) и программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) (оценка знаний, умений, опыта практической деятельности) по итогам промежуточной аттестации	
3.2.	Результаты Государственной итоговой аттестации выпускников, итоговой аттестации	
Раздел 4		
Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г.		

№ 662		
4.1	Результаты ЕГЭ, независимая оценка	
Раздел 5		
Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях		
5.1.	Результаты диагностики выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности	
5.2.	Результаты учебной и внеучебной деятельности обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях	
Раздел 6		
Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности		
6.1.	Совершенствование методов обучения и воспитания	
6.2.	Использование новых образовательных технологий	
6.3.	Распространение педагогического опыта	
6.4.	Результаты инновационной или экспериментальной деятельности	
6.5.	Участие в работе методических объединений	
6.6.	Участие в профессиональных конкурсах	
6.7.	Участие в разработке программно - методического сопровождения образовательного процесса	
6.8.	Личный вклад в повышение качества образования	

Вывод: материалы, представленные для всестороннего анализа профессиональной деятельности

_____ (ФИО)

соответствие результатов показателям,

_____ (подтверждают/не подтверждают*)

определённым для высшей квалификационной категории

_____	(_____)
	Ф.И.О.
_____	(_____)
	Ф.И.О.
_____	(_____)
	Ф.И.О.

Дата: _____

***В случае несоответствия результатов показателям, определённым для высшей квалификационной категории, даётся мотивированное обоснование установленного несоответствия:**

_____	(_____)
	Ф.И.О.
_____	(_____)
	Ф.И.О.
_____	(_____)
	Ф.И.О.

Дата: _____

Приложение 7

Перечень нормативно-правовых документов, используемых при проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"
3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"»
4. Постановление Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678 “Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций”
5. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"

Приложение 8

Таблица итогов промежуточной аттестации обучающихся

Ф.И.О. аттестуемого

Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, срок освоения программы	уч. г.						уч. г.						уч. г.						уч. г.						уч. г.					
	Группа / Кол-во обучающихся	« 5 »	« 4 »	« 3 »	« 2 »	Ср. балл	Группа / Кол-во обучающихся	« 5 »	« 4 »	« 3 »	« 2 »	Ср. балл	Группа / Кол-во обучающихся	« 5 »	« 4 »	« 3 »	« 2 »	Ср. балл	Группа / Кол-во обучающихся	« 5 »	« 4 »	« 3 »	« 2 »	Ср. балл	Группа / Кол-во обучающихся	« 5 »	« 4 »	« 3 »	« 2 »	Ср. балл
Средний балл по году		-	-	-	-			-	-	-	-			-	-	-	-			-	-	-	-			-	-	-	-	

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 9

Результаты Государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации по учебной дисциплине (УД), профессиональному модулю (ПМ)

Преподаватель _____

Ф.И.О.

Дисциплина (МДК, ПМ) _____

Уч. год	уч. год	уч. год	уч. год	уч. год	уч. год
группы					
К о л - в о участников					
Средний балл					

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

**Количество столбцов зависит от количества групп*

Результаты ЕГЭ

Председатель _____

Ф.И.О.

Предмет _____

Уч. год	_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год	
Классы (группы)										
К о л - в о участников										
Min установле нный										
Min балл										
Max балл										
Средний балл	-	-	-	-	-	-	-		-	-

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

**Количество столбцов зависит от количества классов (групп)*

Приложение 11

Результаты участия в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса

Ф.И.О. аттестуемого

Год составления	Наименование методической продукции	Форма представления продукции

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 12

Результаты учебной и внеучебной деятельности обучающихся в олимпиадах, конкурсах и т.д.

Ф.И.О. аттестуемого

Год	Название мероприятия	Кто проводил	Количество (при более 3 участников) или фамилия, имя обучающихся, принявших участие	Результат участия (количество лауреатов, победителей и др.)

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 13

Разработанные методические материалы

Ф.И.О. аттестуемого

Год, месяц	Форма и наименование методических материалов	Где и кем рассмотрено, где размещено

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 14

Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности _____

Ф.И.О. аттестуемого

Год, месяц	Наименование мероприятия (заседание методического объединения, педсовет, семинар, конференция и т.д.)	Форма участия (выступающий, докладчик, ведущий круглого стола, секции и т.д.)	Документ, подтверждающий участие	Выходные данные и объем в печатных листах (в случае опубликования)

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 15

Участие в профессиональных конкурсах

Ф.И.О. аттестуемого

Год	Название мероприятия	Результат участия

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 16

Результаты диагностики выявления и развития способностей обучающихся к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности

Преподаватель\мастер производственного обучения _____

Уч.год/группа	_____ уч. год _____ группа		_____ уч. год _____ группа		_____ уч. год _____ группа		_____ уч. год _____ группа		_____ уч. год _____ группа	
диагностика способностей:	первичная	итоговая	первичная	итоговая	первичная	итоговая	первичная	итоговая	первичная	итоговая
к научной (интеллектуальной) деятельности	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н
к творческой деятельности	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н
к физкультурно-спортивной деятельности	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н	В С Н

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

В – высокий уровень

С – средний уровень

Н- низкий уровень

Приложение 17

Результаты независимой экспертизы (НЭ)

Преподаватель _____

Ф.И.О.

Предмет _____

Уч. год	_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год	
Классы										
К о л - в о участников										
Min балл										
Max балл										
Средний балл										

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 18

Транслирование опыта практических результатов инновационной и экспериментальной деятельности

Ф.И.О. аттестуемого

Год, месяц	Наименование мероприятия (семинар, конференция и т.д.)	Форма участия (выступающий, докладчик, ведущий круглого стола, секции, разработчик к техническому заданию и т.д.)	Документ, подтверждающий участие	Выходные данные и объем в печатных листах (в случае опубликования)

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП